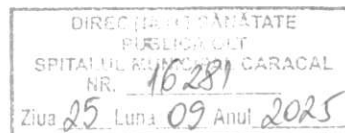


**ANUNT
CONCURS**



Spitalul Municipal Caracal, cu sediul în Caracal, Str. Plevnei nr. 36, jud. Olt, scoate la CONCURS în conformitate cu prevederile Ord. M.S.P. nr. 1406/2006, pentru aprobarea Normelor privind organizarea concursului ori examenului pentru ocuparea funcției de șef de secție, șef de laborator sau șef de serviciu din unitățile sanitare publice, coroborat cu prevederile art. 185 din Legea nr. 95/2006 (republicare 1) privind reforma în domeniul sănătății, următoarea funcție:

DENUMIREA POSTULUI: Sef Sectie Chirurgie Generala

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant

NIVELUL POSTULUI: funcție de conducere

PERIOADA: determinată de 3 ani

Dosarul de înscriere la concurs va cuprinde următoarele acte:

- a) cerere în care se menționează funcția pentru care dorește să cand deze;
 - b) copie xerox de pe diploma de studii;
 - c) adeverința din care să reiasă confirmarea în gradul profesional;
 - d) acte doveditoare pentru calcularea punctajului prevăzut în Anexa nr. 2 la normele menționate;
 - e) declarația pe propria răspundere a candidatului, din care să rezulte că nu a fost condamnat penal pentru fapte ce-l fac incompatibil cu funcția pentru care dorește să concureze;
 - f) declarația pe propria răspundere a candidatului, din care să rezulte că nu se află în stare de incompatibilitate;
 - g) certificat privind starea de sănătate;
 - h) dovada/adeverința din care să rezulte că în ultimii 2 ani nu a fost sancționat de conducerea unităților în care și-a desfășurat activitatea sau de Colegiul Medicilor din România;
 - h¹) în situația în care persoana a fost sancționată și a contestat conform legii sancțiunea aplicată fie de unitatea angajatoare, fie de Colegiul Medicilor din România, un document, certificat de grefă, emis de instanța judecătorească competentă, din care să reiasă existența pe rolul instanței a unui litigiu cu privire la sancțiunea aplicată;
 - i) copie xerox a autorizației de liberă practică sau a certificatului de membru al Colegiului Medicilor din România;
 - j) copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste confirmarea în specialitate și vechimea în specialitate;
 - k) un proiect de management privind evoluția viitoare a secției, laboratorului sau serviciului medical;
 - l) chitanță de plată a taxei de concurs.
- Taxa de concurs este de 400 de lei

La concurs se pot prezenta medici cu o vechime de cel puțin 5 ani în specialitatea postului, specialitate pe care o practică în mod curent și în care sunt confirmați prin ordin al m.s.p. (vechimea în specialitate decurge de la data confirmării și încadrării ca specialist).

Persoanele sancționate în ultimii 2 ani de unitățile la care au fost angajate sau de Colegiul Medicilor din România, precum și cele cărora le-a încetat contractul de administrare în condițiile stabilite la art. 5, lit. b), c) sau d) din Ord. M.S.P. nr. 1406/2006, sau cele care au împlinit vârsta de pensionare conform legii, nu pot participa la concurs.

Concursul sau examenul va consta în următoarele probe: interviu – susținerea proiectului de management, probă scrisă, probă clinică sau practică.

Proba scrisă a concursului se susține după subiecte din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare și legislația secundară aferentă.

Proba clinică sau proba practică se susține pe baza metodologiei stabilite pentru obținerea titlului de medic specialist.

Înscrierile la concurs se fac la sediul unității, în termen de 15 zile de la apariția acestui anunț, iar concursul se organizează în termen de minimum 30 de zile și maximum 90 de zile de la publicarea în „Viața Medicală”.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUTIEI:

Nr. crt.	Activități	Data
1.	Publicarea anunțului	25.09.2025
2.	Data limita pentru depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Spitalul Municipal Caracal, cu sediul în Caracal, Str. Plevnei nr. 36, jud. Olt	10.10.2025, ora 16.00
3.	Afișarea rezultatelor analizării dosarelor	14.10.2025, ora 12.00
4.	Data-limită de depunere contestații la dosarul de concurs	15.10.2025, ora 12.00
5.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	20.10.2025, ora 12.00
6.	Interviul - susținerea proiectului de management	27.10.2025, ora 10.00
7.	Susținerea probei scrise	29.10.2025, ora 10.00
8.	Susținerea probei clinice sau practice	31.10.2025, ora 10.00
09	Afișarea rezultatelor concursului	03.11.2025, ora 10.00
10.	Termen-limită pentru depunere contestații privind rezultatul concursului	04.11.2025, ora 10.00
11.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	05.11.2025, ora 10.00

Tematică / Bibliografie pentru concursul / examenul de ocupare a funcției de medic șef secție, laborator, serviciu medical

1. Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății cu modificările și completările ulterioare – Titlul VII Spitalele, cu modificările și completările ulterioare;
2. Ordinul Ministerului Sănătății nr 320/2007 privind aprobarea conținutului Contractului de administrare a secției/ laboratorului sau serviciului medical din cadrul spitalului public, cu modificările și completările ulterioare;

3. Ordinul Ministerului Sănătății nr 870/2004 pentru aprobarea Regulamentului privind timpul de muncă, organizarea și efectuarea gărzilor în unitățile publice din sectorul sanitar, cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordinul Ministerului Sănătății nr 1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare;
5. Ordinul nr. 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activitățile medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale;
6. Hotărârea Guvernului nr 521/2023 pentru aprobarea pachetelor de servicii medicale și a contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și dispozitivelor medicale, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate, cu modificările și completările ulterioare.
7. Ordinul Ministrului Sănătății și al Președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 1857/441/2023 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Hotărârii Guvernului nr. 521/2023, cu modificările și completările ulterioare;
8. Ordinul Ministerului Sănătății nr. 863/2004 privind aprobarea atribuțiilor și competențelor Consiliului Medical al spitalelor cu modificările și completările ulterioare.
9. Ordinul MS 39/2008 – reorganizarea ambulatoriului de specialitate a spitalului.
10. Ordinul nr. 914/26 iulie 2006 pentru aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare, modificat și completat.
11. Ordinul nr. 1408 din 12 noiembrie 2010 privind aprobarea criteriilor de clasificare a spitalelor în funcție de competență.
12. Ordinul MS nr. 1761/2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfecție efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia.
13. Ordinul nr. 1091 din 7 septembrie 2006 – privind aprobarea protocoalelor de transfer interclinic al pacientului critic cu modificările și completările ulterioare.
14. Legea nr. 46 din 21 ianuarie 2003 cu modificările și completările ulterioare – drepturile pacientului.
15. Ordinul nr. 323 din 18 aprilie 2011 – privind aprobarea metodologiei și a criteriilor minime obligatorii pentru clasificarea spitalelor în funcție de competență, cu modificările și completările ulterioare.
Criterii minime obligatorii pentru clasificarea spitalelor în funcție de competență în categoria III și IV Anexa 2.
16. Ordinul nr. 1410 din 12 decembrie 2016 privind aprobarea Normelor de aplicare a Legii drepturilor pacientului nr 46/2003 cu modificările și completările ulterioare.

Precizări în completare:

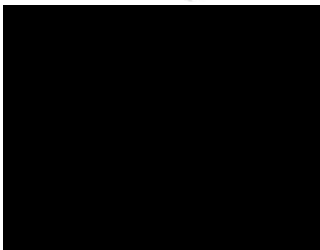
- pentru funcția de medic șef Secția ATI, la trunchiul comun de mai sus se adaugă și Ordinul Ministrului Sănătății nr. 1500/2009 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a secțiilor și compartimentelor de anestezie și terapie intensivă din unitățile sanitare, cu modificările și completările ulterioare;
- pentru funcția de șef Laborator analize medicale, la trunchiul comun de mai sus se adaugă și Ordinul nr. 1301/2007 pentru aprobarea Normelor privind funcționarea laboratoarelor de analize medicale, cu modificările și completările ulterioare;
- pentru funcția de medic șef Laborator Radiologie și Imagistică Medicală spital, respectiv ambulatoriu integrat, la trunchiul comun de mai sus se adaugă și Legea nr. 111/1996

privind desfășurarea în siguranță, reglementarea, autorizarea și controlul activității nucleare, cu modificările și completările ulterioare;

- pentru funcția de medic șef CPU, la trunchiul comun de mai sus se adaugă și Ordinul nr. 1706/2007 privind conducerea și organizarea unităților și compartimentelor de primire a urgențelor, cu modificările și completările ulterioare.

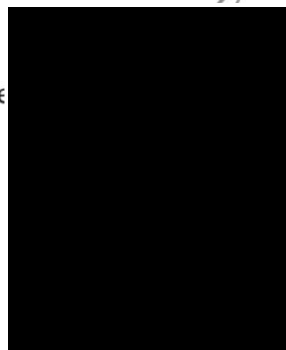
Informații suplimentare se pot obține de la sediul institutiei, de pe website: www.smcaracal.ro, persoană de contact: Zaharia Bogdan, funcția șef serviciu RUNOS.A.IT.A., avand numarul de telefon 0769.893.957.

M
J

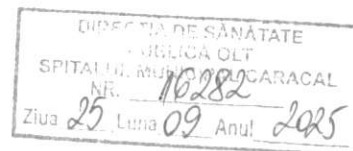


Șe

A
I



ANUNT CONCURS



Spitalul Municipal Caracal, cu sediul în Caracal, Str. Plevnei nr. 36, jud. Olt, scoate la CONCURS în conformitate cu prevederile Ord. M.S.P. nr. 1406/2006, pentru aprobarea Normelor privind organizarea concursului ori examenului pentru ocuparea funcției de șef de secție, șef de laborator sau șef de serviciu din unitățile sanitare publice, coroborat cu prevederile art. 185 din Legea nr. 95/2006 (republicare 1) privind reforma în domeniul sănătății, următoarea funcție:

DENUMIREA POSTULUI: Sef Sectie ATI

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant

NIVELUL POSTULUI: funcție de conducere

PERIOADA: determinată de 3 ani

Dosarul de înscriere la concurs va cuprinde următoarele acte:

- a) cerere în care se menționează funcția pentru care dorește să candideze;
 - b) copie xerox de pe diploma de studii;
 - c) adeverința din care să reiasă confirmarea în gradul profesional;
 - d) acte doveditoare pentru calcularea punctajului prevăzut în Anexa nr. 2 la normele menționate;
 - e) declarația pe propria răspundere a candidatului, din care să rezulte că nu a fost condamnat penal pentru fapte ce-l fac incompatibil cu funcția pentru care dorește să concureze;
 - f) declarația pe propria răspundere a candidatului, din care să rezulte că nu se află în stare de incompatibilitate;
 - g) certificat privind starea de sănătate;
 - h) dovada/adeverința din care să rezulte că în ultimii 2 ani nu a fost sancționat de conducerea unităților în care și-a desfășurat activitatea sau de Colegiul Medicilor din România;
 - h¹) în situația în care persoana a fost sancționată și a contestat conform legii sancțiunea aplicată fie de unitatea angajatoare, fie de Colegiul Medicilor din România, un document, certificat de grefă, emis de instanța judecătorească competentă, din care să reiasă existența pe rolul instanței a unui litigiu cu privire la sancțiunea aplicată;
 - i) copie xerox a autorizației de liberă practică sau a certificatului de membru al Colegiului Medicilor din România;
 - j) copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste confirmarea în specialitate și vechimea în specialitate;
 - k) un proiect de management privind evoluția viitoare a secției, laboratorului sau serviciului medical;
 - l) chitanță de plată a taxei de concurs.
- Taxa de concurs este de 400 de lei

La concurs se pot prezenta medici cu o vechime de cel puțin 5 ani în specialitatea postului, specialitate pe care o practică în mod curent și în care sunt confirmați prin ordin al m.s.p. (vechimea în specialitate decurge de la data confirmării și încadrării ca specialist).

Persoanele sancționate în ultimii 2 ani de unitățile la care au fost angajate sau de Colegiul Medicilor din România, precum și cele cărora le-a încetat contractul de administrare în condițiile stabilite la art. 5, lit. b), c) sau d) din Ord. M.S.P. nr. 1406/2006, sau cele care au împlinit vârsta de pensionare conform legii, nu pot participa la concurs.

Concursul sau examenul va consta în următoarele probe: interviu – susținerea proiectului de management, probă scrisă, probă clinică sau practică.

Proba scrisă a concursului se susține după subiecte din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare și legislația secundară aferentă.

Proba clinică sau proba practică se susține pe baza metodologiei stabilite pentru obținerea titlului de medic specialist.

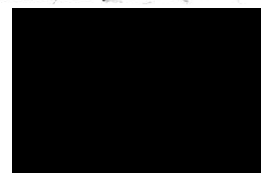
Înscrierile la concurs se fac la sediul unității, în termen de 15 zile de la apariția acestui anunț, iar concursul se organizează în termen de minimum 30 de zile și maximum 90 de zile de la publicarea în „Viața Medicală”.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUTIEI:

Nr. crt.	Activități	Data
1.	Publicarea anuntului	25.09.2025
2.	Data limita pentru depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Spitalul Municipal Caracal, cu sediul în Caracal, Str. Plevnei nr. 36, jud. Olt	10.10.2025, ora 16.00
3.	Afișarea rezultatelor analizării dosarelor	14.10.2025, ora 12.00
4.	Data-limită de depunere contestații la dosarul de concurs	15.10.2025, ora 12.00
5.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	20.10.2025, ora 12.00
6.	Interviul - susținerea proiectului de management	28.10.2025, ora 10.00
7.	Susținerea probei scrise	30.10.2025, ora 10.00
8.	Susținerea probei clinice sau practice	03.11.2025, ora 10.00
09	Afișarea rezultatelor concursului	04.11.2025, ora 10.00
10.	Termen-limită pentru depunere contestații privind rezultatul concursului	05.11.2025, ora 10.00
11.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	06.11.2025, ora 10.00

Tematică / Bibliografie pentru concursul / examenul de ocupare a funcției de medic șef secție, laborator, serviciu medical

1. Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății cu modificările și completările ulterioare – Titlul VII Spitalele, cu modificările și completările ulterioare;
2. Ordinul Ministerului Sănătății nr 320/2007 privind aprobarea conținutului Contractului de administrare a secției/ laboratorului sau serviciului medical din cadrul spitalului public, cu modificările și completările ulterioare;



3. Ordinul Ministerului Sănătății nr 870/2004 pentru aprobarea Regulamentului privind timpul de muncă, organizarea și efectuarea gărzilor în unitățile publice din sectorul sanitar, cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordinul Ministerului Sănătății nr 1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare;
5. Ordinul nr. 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activitățile medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale;
6. Hotărârea Guvernului nr 521/2023 pentru aprobarea pachetelor de servicii medicale și a contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și dispozitivelor medicale, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate, cu modificările și completările ulterioare.
7. Ordinul Ministrului Sănătății și al Președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 1857/441/2023 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Hotărârii Guvernului nr. 521/2023, cu modificările și completările ulterioare;
8. Ordinul Ministerului Sănătății nr. 863/2004 privind aprobarea atribuțiilor și competențelor Consiliului Medical al spitalelor cu modificările și completările ulterioare.
9. Ordinul MS 39/2008 – reorganizarea ambulatoriului de specialitate a spitalului.
10. Ordinul nr. 914/26 iulie 2006 pentru aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare, modificat și completat.
11. Ordinul nr. 1408 din 12 noiembrie 2010 privind aprobarea criteriilor de clasificare a spitalelor în funcție de competență.
12. Ordinul MS nr. 1761/2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfecție efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia.
13. Ordinul nr. 1091 din 7 septembrie 2006 – privind aprobarea protocoalelor de transfer interclinic al pacientului critic cu modificările și completările ulterioare.
14. Legea nr. 46 din 21 ianuarie 2003 cu modificările și completările ulterioare – drepturile pacientului.
15. Ordinul nr. 323 din 18 aprilie 2011 – privind aprobarea metodologiei și a criteriilor minime obligatorii pentru clasificarea spitalelor în funcție de competență, cu modificările și completările ulterioare.
Criterii minime obligatorii pentru clasificarea spitalelor în funcție de competență în categoria III și IV Anexa 2.
16. Ordinul nr. 1410 din 12 decembrie 2016 privind aprobarea Normelor de aplicare a Legii drepturilor pacientului nr 46/2003 cu modificările și completările ulterioare.

Precizări în completare:

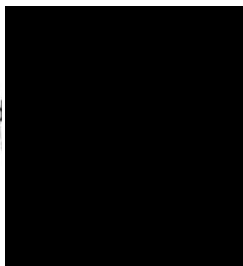
- pentru funcția de medic șef Secția ATI, la trunchiul comun de mai sus se adaugă și Ordinul Ministrului Sănătății nr. 1500/2009 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a secțiilor și compartimentelor de anestezie și terapie intensivă din unitățile sanitare, cu modificările și completările ulterioare;
- pentru funcția de șef Laborator analize medicale, la trunchiul comun de mai sus se adaugă și Ordinul nr. 1301/2007 pentru aprobarea Normelor privind funcționarea laboratoarelor de analize medicale, cu modificările și completările ulterioare;
- pentru funcția de medic șef Laborator Radiologie și Imagistică Medicală spital, respectiv ambulatoriu integrat, la trunchiul comun de mai sus se adaugă și Legea nr. 111/1996

privind desfășurarea în siguranță, reglementarea, autorizarea și controlul activității nucleare, cu modificările și completările ulterioare;

- pentru funcția de medic șef CPU, la trunchiul comun de mai sus se adaugă și Ordinul nr. 1706/2007 privind conducerea și organizarea unităților și compartimentelor de primire a urgențelor, cu modificările și completările ulterioare.

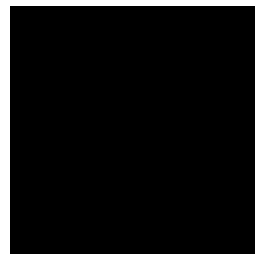
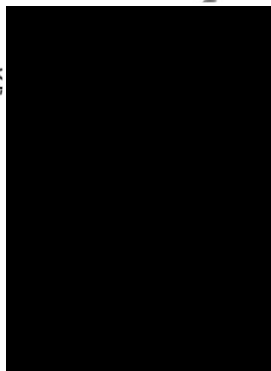
Informații suplimentare se pot obține de la sediul institutiei, de pe website: www.smcaracal.ro, persoană de contact: Zaharia Bogdan, functia șef serviciu RUNOS.A.IT.A., avand numarul de telefon 0769.893.957.

Manager,
Jurist Tud

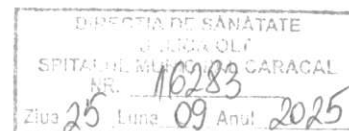


Ș

IT.A
an



**ANUNT
CONCURS**



Spitalul Municipal Caracal, cu sediul în Caracal, Str. Plevnei nr. 36, jud. Olt, scoate la CONCURS în conformitate cu prevederile Ord. M.S.P. nr. 1406/2006, pentru aprobarea Normelor privind organizarea concursului ori examenului pentru ocuparea funcției de șef de secție, șef de laborator sau șef de serviciu din unitățile sanitare publice, coroborat cu prevederile art. 185 din Legea nr. 95/2006 (republicare 1) privind reforma în domeniul sănătății, următoarea funcție:

DENUMIREA POSTULUI: Sef Sectie Neurologie

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant

NIVELUL POSTULUI: funcție de conducere

PERIOADA: determinată de 3 ani

Dosarul de înscriere la concurs va cuprinde următoarele acte:

- a) cerere în care se menționează funcția pentru care dorește să candideze;
 - b) copie xerox de pe diploma de studii;
 - c) adeverința din care să reiasă confirmarea în gradul profesional;
 - d) acte doveditoare pentru calcularea punctajului prevăzut în Anexa nr. 2 la normele menționate;
 - e) declarația pe propria răspundere a candidatului, din care să rezulte că nu a fost condamnat penal pentru fapte ce-l fac incompatibil cu funcția pentru care dorește să concureze;
 - f) declarația pe propria răspundere a candidatului, din care să rezulte că nu se află în stare de incompatibilitate;
 - g) certificat privind starea de sănătate;
 - h) dovada/adeverința din care să rezulte că în ultimii 2 ani nu a fost sancționat de conducerea unităților în care și-a desfășurat activitatea sau de Colegiul Medicilor din România;
 - h¹) în situația în care persoana a fost sancționată și a contestat conform legii sancțiunea aplicată fie de unitatea angajatoare, fie de Colegiul Medicilor din România, un document, certificat de grefă, emis de instanța judecătorească competentă, din care să reiasă existența pe rolul instanței a unui litigiu cu privire la sancțiunea aplicată;
 - i) copie xerox a autorizației de liberă practică sau a certificatului de membru al Colegiului Medicilor din România;
 - j) copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste confirmarea în specialitate și vechimea în specialitate;
 - k) un proiect de management privind evoluția viitoare a secției, laboratorului sau serviciului medical;
 - l) chitanță de plată a taxei de concurs.
- Taxa de concurs este de 400 de lei

La concurs se pot prezenta medici cu o vechime de cel puțin 5 ani în specialitatea postului, specialitate pe care o practică în mod curent și în care sunt confirmați prin ordin al m.s.p. (vechimea în specialitate decurge de la data confirmării și încadrării ca specialist).

Persoanele sancționate în ultimii 2 ani de unitățile la care au fost angajate sau de Colegiul Medicilor din România, precum și cele cărora le-a încetat contractul de administrare în condițiile stabilite la art. 5, lit. b), c) sau d) din Ord. M.S.P. nr. 1406/2006, sau cele care au împlinit vârsta de pensionare conform legii, nu pot participa la concurs.

Concursul sau examenul va consta în următoarele probe: interviu – susținerea proiectului de management, probă scrisă, probă clinică sau practică.

Proba scrisă a concursului se susține după subiecte din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare și legislația secundară aferentă.

Proba clinică sau proba practică se susține pe baza metodologiei stabilite pentru obținerea titlului de medic specialist.

Înscrierile la concurs se fac la sediul unității, în termen de 15 zile de la apariția acestui anunț, iar concursul se organizează în termen de minimum 30 de zile și maximum 90 de zile de la publicarea în „Viața Medicală”.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUTIEI:

Nr. crt.	Activități	Data
1.	Publicarea anunțului	25.09.2025
2.	Data limita pentru depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Spitalul Municipal Caracal, cu sediul în Caracal, Str. Plevnei nr. 36, jud. Olt	10.10.2025, ora 16.00
3.	Afișarea rezultatelor analizării dosarelor	14.10.2025, ora 12.00
4.	Data-limită de depunere contestații la dosarul de concurs	15.10.2025, ora 12.00
5.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	20.10.2025, ora 12.00
6.	Interviul - susținerea proiectului de management	04.11.2025, ora 10.00
7.	Susținerea probei scrise	06.11.2025, ora 10.00
8.	Susținerea probei clinice sau practice	10.11.2025, ora 10.00
09	Afișarea rezultatelor concursului	11.11.2025, ora 10.00
10.	Termen-limită pentru depunere contestații privind rezultatul concursului	12.11.2025, ora 10.00
11.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	13.11.2025, ora 10.00

Tematică / Bibliografie pentru concursul / examenul de ocupare a funcției de medic șef secție, laborator, serviciu medical

1. Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății cu modificările și completările ulterioare – Titlul VII Spitalele, cu modificările și completările ulterioare;
2. Ordinul Ministerului Sănătății nr 320/2007 privind aprobarea conținutului Co
administrare a secției/ laboratorului sau serviciului medical din cadrul spitale
modificările și completările ulterioare;

3. Ordinul Ministerului Sănătății nr 870/2004 pentru aprobarea Regulamentului privind timpul de muncă, organizarea și efectuarea gărzilor în unitățile publice din sectorul sanitar, cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordinul Ministerului Sănătății nr 1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare;
5. Ordinul nr. 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activitățile medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale;
6. Hotărârea Guvernului nr 521/2023 pentru aprobarea pachetelor de servicii medicale și a contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și dispozitivelor medicale, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate, cu modificările și completările ulterioare.
7. Ordinul Ministrului Sănătății și al Președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 1857/441/2023 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Hotărârii Guvernului nr. 521/2023, cu modificările și completările ulterioare;
8. Ordinul Ministerului Sănătății nr. 863/2004 privind aprobarea atribuțiilor și competențelor Consiliului Medical al spitalelor cu modificările și completările ulterioare.
9. Ordinul MS 39/2008 – reorganizarea ambulatoriului de specialitate a spitalului.
10. Ordinul nr. 914/26 iulie 2006 pentru aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare, modificat și completat.
11. Ordinul nr. 1408 din 12 noiembrie 2010 privind aprobarea criteriilor de clasificare a spitalelor în funcție de competență.
12. Ordinul MS nr. 1761/2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfecție efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia.
13. Ordinul nr. 1091 din 7 septembrie 2006 – privind aprobarea protocoalelor de transfer interclinic al pacientului critic cu modificările și completările ulterioare.
14. Legea nr. 46 din 21 ianuarie 2003 cu modificările și completările ulterioare – drepturile pacientului.
15. Ordinul nr. 323 din 18 aprilie 2011 – privind aprobarea metodologiei și a criteriilor minime obligatorii pentru clasificarea spitalelor în funcție de competență, cu modificările și completările ulterioare.

Criterii minime obligatorii pentru clasificarea spitalelor în funcție de competență în categoria III și IV Anexa 2.

16. Ordinul nr. 1410 din 12 decembrie 2016 privind aprobarea Normelor de aplicare a Legii drepturilor pacientului nr 46/2003 cu modificările și completările ulterioare.

Precizări în completare:

- pentru funcția de medic șef Secția ATI, la trunchiul comun de mai sus se adaugă și Ordinul Ministrului Sănătății nr. 1500/2009 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a secțiilor și compartimentelor de anestezie și terapie intensivă din unitățile sanitare, cu modificările și completările ulterioare;
- pentru funcția de șef Laborator analize medicale, la trunchiul comun de mai sus se adaugă și Ordinul nr. 1301/2007 pentru aprobarea Normelor privind funcționarea laboratoarelor de analize medicale, cu modificările și completările ulterioare;
- pentru funcția de medic șef Laborator Radiologie și Imagistică Medicală spital, respectiv ambulatoriu integrat, la trunchiul comun de mai sus se adaugă și Legea nr. 111/1996

privind desfășurarea în siguranță, reglementarea, autorizarea și controlul activității nucleare, cu modificările și completările ulterioare;

- pentru funcția de medic șef CPU, la trunchiul comun de mai sus se adaugă și Ordinul nr. 1706/2007 privind conducerea și organizarea unităților și compartimentelor de primire a urgențelor, cu modificările și completările ulterioare.

Informații suplimentare se pot obține de la sediul institutiei, de pe website: www.smcaracal.ro, persoană de contact: Zaharia Bogdan, functia șef serviciu RUNOS.A.IT.A., avand numarul de telefon 0769.893.957.

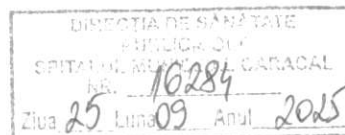
Manage
Jurist T



Șef
A.IT.A
ogdan



**ANUNT
CONCURS**



Spitalul Municipal Caracal, cu sediul în Caracal, Str. Plevnei nr. 36, jud. Olt, scoate la CONCURS în conformitate cu prevederile Ord. M.S.P. nr. 1406/2006, pentru aprobarea Normelor privind organizarea concursului ori examenului pentru ocuparea funcției de șef de secție, șef de laborator sau șef de serviciu din unitățile sanitare publice, coroborat cu prevederile art. 185 din Legea nr. 95/2006 (republicare 1) privind reforma în domeniul sănătății, următoarea funcție:

DENUMIREA POSTULUI: Sef Sectie Oncologie Medicala

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant

NIVELUL POSTULUI: funcție de conducere

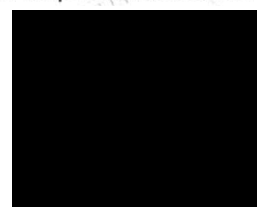
PERIOADA: determinată de 3 ani

Dosarul de înscriere la concurs va cuprinde următoarele acte:

- a) cerere în care se menționează funcția pentru care dorește să candideze;
 - b) copie xerox de pe diploma de studii;
 - c) adeverința din care să reiasă confirmarea în gradul profesional;
 - d) acte doveditoare pentru calcularea punctajului prevăzut în Anexa nr. 2 la normele menționate;
 - e) declarația pe propria răspundere a candidatului, din care să rezulte că nu a fost condamnat penal pentru fapte ce-l fac incompatibil cu funcția pentru care dorește să concureze;
 - f) declarația pe propria răspundere a candidatului, din care să rezulte că nu se află în stare de incompatibilitate;
 - g) certificat privind starea de sănătate;
 - h) dovada/adeverința din care să rezulte că în ultimii 2 ani nu a fost sancționat de conducerea unităților în care și-a desfășurat activitatea sau de Colegiul Medicilor din România;
 - h¹) în situația în care persoana a fost sancționată și a contestat conform legii sancțiunea aplicată fie de unitatea angajatoare, fie de Colegiul Medicilor din România, un document, certificat de grefă, emis de instanța judecătorească competentă, din care să reiasă existența pe rolul instanței a unui litigiu cu privire la sancțiunea aplicată;
 - i) copie xerox a autorizației de liberă practică sau a certificatului de membru al Colegiului Medicilor din România;
 - j) copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste confirmarea în specialitate și vechimea în specialitate;
 - k) un proiect de management privind evoluția viitoare a secției, laboratorului sau serviciului medical;
 - l) chitanță de plată a taxei de concurs.
- Taxa de concurs este de 400 de lei

La concurs se pot prezenta medici cu o vechime de cel puțin 5 ani în specialitatea postului, specialitate pe care o practică în mod curent și în care sunt confirmați prin ordin al m.s.p. (vechimea în specialitate decurge de la data confirmării și încadrării ca specialist).

Persoanele sancționate în ultimii 2 ani de unitățile la care au fost angajate sau de Colegiul Medicilor din România, precum și cele cărora le-a încetat contractul de administrare în condițiile stabilite la art. 5, lit. b), c) sau d) din Ord. m.s.p. nr. 1406/2006, sau cele care au împlinit vârsta de pensionare conform legii, nu pot participa la concurs.



Concursul sau examenul va consta în următoarele probe: interviu – susținerea proiectului de management, probă scrisă, probă clinică sau practică.

Proba scrisă a concursului se susține după subiecte din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare și legislația secundară aferentă.

Proba clinică sau proba practică se susține pe baza metodologiei stabilite pentru obținerea titlului de medic specialist.

Înscrierile la concurs se fac la sediul unității, în termen de 15 zile de la apariția acestui anunț, iar concursul se organizează în termen de minimum 30 de zile și maximum 90 de zile de la publicarea în „Viața Medicală”.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUTIEI:

Nr. crt.	Activități	Data
1.	Publicarea anuntului	25.09.2025
2.	Data limita pentru depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Spitalul Municipal Caracal, cu sediul în Caracal, Str. Plevnei nr. 36, jud. Olt	10.10.2025, ora 16.00
3.	Afișarea rezultatelor analizării dosarelor	14.10.2025, ora 12.00
4.	Data-limită de depunere contestații la dosarul de concurs	15.10.2025, ora 12.00
5.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	20.10.2025, ora 12.00
6.	Interviul - susținerea proiectului de management	05.11.2025, ora 10.00
7.	Susținerea probei scrise	07.11.2025, ora 10.00
8.	Susținerea probei clinice sau practice	11.11.2025, ora 10.00
09	Afișarea rezultatelor concursului	12.11.2025, ora 10.00
10.	Termen-limită pentru depunere contestații privind rezultatul concursului	13.11.2025, ora 10.00
11.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	14.11.2025, ora 10.00

Tematică / Bibliografie pentru concursul / examenul de ocupare a funcției de medic șef secție, laborator, serviciu medical

1. Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății cu modificările și completările ulterioare – Titlul VII Spitalele, cu modificările și completările ulterioare;
2. Ordinul Ministerului Sănătății nr 320/2007 privind aprobarea conținutului Contractului de administrare a secției/ laboratorului sau serviciului medical din cadrul spitalului public, cu modificările și completările ulterioare;

3. Ordinul Ministerului Sănătății nr 870/2004 pentru aprobarea Regulamentului privind timpul de muncă, organizarea și efectuarea gărzilor în unitățile publice din sectorul sanitar, cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordinul Ministerului Sănătății nr 1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare;
5. Ordinul nr. 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activitățile medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale;
6. Hotărârea Guvernului nr 521/2023 pentru aprobarea pachetelor de servicii medicale și a contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și dispozitivelor medicale, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate, cu modificările și completările ulterioare.
7. Ordinul Ministrului Sănătății și al Președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 1857/441/2023 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Hotărârii Guvernului nr. 521/2023, cu modificările și completările ulterioare;
8. Ordinul Ministerului Sănătății nr. 863/2004 privind aprobarea atribuțiilor și competențelor Consiliului Medical al spitalelor cu modificările și completările ulterioare.
9. Ordinul MS 39/2008 – reorganizarea ambulatoriului de specialitate a spitalului.
10. Ordinul nr. 914/26 iulie 2006 pentru aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare, modificat și completat.
11. Ordinul nr. 1408 din 12 noiembrie 2010 privind aprobarea criteriilor de clasificare a spitalelor în funcție de competență.
12. Ordinul MS nr. 1761/2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfecție efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia.
13. Ordinul nr. 1091 din 7 septembrie 2006 – privind aprobarea protocoalelor de transfer interclinic al pacientului critic cu modificările și completările ulterioare.
14. Legea nr. 46 din 21 ianuarie 2003 cu modificările și completările ulterioare – drepturile pacientului.
15. Ordinul nr. 323 din 18 aprilie 2011 – privind aprobarea metodologiei și a criteriilor minime obligatorii pentru clasificarea spitalelor în funcție de competență, cu modificările și completările ulterioare.

Criterii minime obligatorii pentru clasificarea spitalelor în funcție de competență în categoria III și IV Anexa 2.

16. Ordinul nr. 1410 din 12 decembrie 2016 privind aprobarea Normelor de aplicare a Legii drepturilor pacientului nr 46/2003 cu modificările și completările ulterioare.

Precizări în completare:

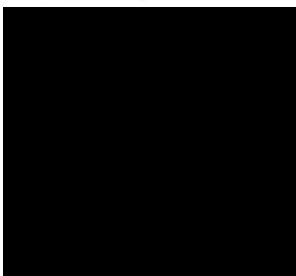
- pentru funcția de medic șef Secția ATI, la trunchiul comun de mai sus se adaugă și Ordinul Ministrului Sănătății nr. 1500/2009 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a secțiilor și compartimentelor de anestezie și terapie intensivă din unitățile sanitare, cu modificările și completările ulterioare;
- pentru funcția de șef Laborator analize medicale, la trunchiul comun de mai sus se adaugă și Ordinul nr. 1301/2007 pentru aprobarea Normelor privind funcționarea laboratoarelor de analize medicale, cu modificările și completările ulterioare;
- pentru funcția de medic șef Laborator Radiologie și Imagistică Medicală spital, respectiv ambulatoriu integrat, la trunchiul comun de mai sus se adaugă și Legea nr. 111/1996

privind desfășurarea în siguranță, reglementarea, autorizarea și controlul activității nucleare, cu modificările și completările ulterioare;

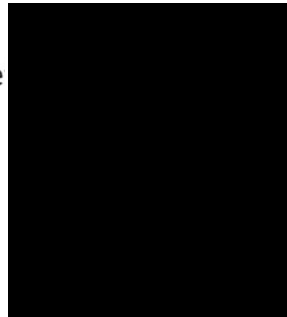
- pentru funcția de medic șef CPU, la trunchiul comun de mai sus se adaugă și Ordinul nr. 1706/2007 privind conducerea și organizarea unităților și compartimentelor de primire a urgențelor, cu modificările și completările ulterioare.

Informații suplimentare se pot obține de la sediul institutiei, de pe website: www.smcaracal.ro, persoană de contact: Zaharia Bogdan, funcția șef serviciu RUNOS.A.IT.A., având numărul de telefon 0769.893.957.

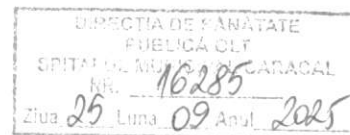
Manager
Jurist T



Șe



**ANUNT
CONCURS**



Spitalul Municipal Caracal, cu sediul în Caracal, Str. Plevnei nr. 36, jud. Olt, scoate la CONCURS în conformitate cu prevederile Ord. M.S.P. nr. 1406/2006, pentru aprobarea Normelor privind organizarea concursului ori examenului pentru ocuparea funcției de șef de secție, șef de laborator sau șef de serviciu din unitățile sanitare publice, coroborat cu prevederile art. 185 din Legea nr. 95/2006 (republicare 1) privind reforma în domeniul sănătății, următoarea funcție:

DENUMIREA POSTULUI: Sef Sectie Pediatrie

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant

NIVELUL POSTULUI: funcție de conducere

PERIOADA: determinată de 3 ani

Dosarul de înscriere la concurs va cuprinde următoarele acte:

- a) cerere în care se menționează funcția pentru care dorește să candideze;
 - b) copie xerox de pe diploma de studii;
 - c) adeverința din care să reiasă confirmarea în gradul profesional;
 - d) acte doveditoare pentru calcularea punctajului prevăzut în Anexa nr. 2 la normele menționate;
 - e) declarația pe propria răspundere a candidatului, din care să rezulte că nu a fost condamnat penal pentru fapte ce-l fac incompatibil cu funcția pentru care dorește să concureze;
 - f) declarația pe propria răspundere a candidatului, din care să rezulte că nu se află în stare de incompatibilitate;
 - g) certificat privind starea de sănătate;
 - h) dovada/adeverința din care să rezulte că în ultimii 2 ani nu a fost sancționat de conducerea unităților în care și-a desfășurat activitatea sau de Colegiul Medicilor din România;
 - h¹) în situația în care persoana a fost sancționată și a contestat conform legii sancțiunea aplicată fie de unitatea angajatoare, fie de Colegiul Medicilor din România, un document, certificat de grefă, emis de instanța judecătorească competentă, din care să reiasă existența pe rolul instanței a unui litigiu cu privire la sancțiunea aplicată;
 - i) copie xerox a autorizației de liberă practică sau a certificatului de membru al Colegiului Medicilor din România;
 - j) copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste confirmarea în specialitate și vechimea în specialitate;
 - k) un proiect de management privind evoluția viitoare a secției, laboratorului sau serviciului medical;
 - l) chitanță de plată a taxei de concurs.
- Taxa de concurs este de 400 de lei

La concurs se pot prezenta medici cu o vechime de cel puțin 5 ani în specialitatea postului, specialitate pe care o practică în mod curent și în care sunt confirmați prin ordin al m.s.p. (vechimea în specialitate decurge de la data confirmării și încadrării ca specialist).

Persoanele sancționate în ultimii 2 ani de unitățile la care au fost angajate sau de Colegiul Medicilor din România, precum și cele cărora le-a încetat contractul de administrare în condițiile stabilite la art. 5, lit. b), c) sau d) din Ord. M.S.P. nr. 1406/2006, sau cele care au împlinit vârsta de pensionare conform legii, nu pot participa la concurs.

Concursul sau examenul va consta în următoarele probe: interviu – susținerea proiectului de management, probă scrisă, probă clinică sau practică.

Proba scrisă a concursului se susține după subiecte din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare și legislația secundară aferentă.

Proba clinică sau proba practică se susține pe baza metodologiei stabilite pentru obținerea titlului de medic specialist.

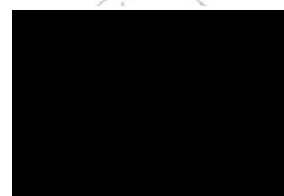
Înscrierile la concurs se fac la sediul unității, în termen de 15 zile de la apariția acestui anunț, iar concursul se organizează în termen de minimum 30 de zile și maximum 90 de zile de la publicarea în „Viața Medicală”.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUTIEI:

Nr. crt.	Activități	Data
1.	Publicarea anunțului	25.09.2025
2.	Data limită pentru depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Spitalul Municipal Caracal, cu sediul în Caracal, Str. Plevnei nr. 36, jud. Olt	10.10.2025, ora 16.00
3.	Afișarea rezultatelor analizării dosarelor	14.10.2025, ora 12.00
4.	Data-limită de depunere contestații la dosarul de concurs	15.10.2025, ora 12.00
5.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	20.10.2025, ora 12.00
6.	Interviul - susținerea proiectului de management	12.11.2025, ora 10.00
7.	Susținerea probei scrise	14.11.2025, ora 10.00
8.	Susținerea probei clinice sau practice	18.11.2025, ora 10.00
09	Afișarea rezultatelor concursului	19.11.2025, ora 10.00
10.	Termen-limită pentru depunere contestații privind rezultatul concursului	20.11.2025, ora 10.00
11.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	21.11.2025, ora 10.00

Tematică / Bibliografie pentru concursul / examenul de ocupare a funcției de medic șef secție, laborator, serviciu medical

1. Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății cu modificările și completările ulterioare – Titlul VII Spitalele, cu modificările și completările ulterioare;
2. Ordinul Ministerului Sănătății nr 320/2007 privind aprobarea conținutului Contractului de administrare a secției/ laboratorului sau serviciului medical din cadrul spitalului public, cu modificările și completările ulterioare;



3. Ordinul Ministerului Sănătății nr 870/2004 pentru aprobarea Regulamentului privind timpul de muncă, organizarea și efectuarea gărzilor în unitățile publice din sectorul sanitar, cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordinul Ministerului Sănătății nr 1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare;
5. Ordinul nr. 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activitățile medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale;
6. Hotărârea Guvernului nr 521/2023 pentru aprobarea pachetelor de servicii medicale și a contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și dispozitivelor medicale, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate, cu modificările și completările ulterioare.
7. Ordinul Ministrului Sănătății și al Președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 1857/441/2023 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Hotărârii Guvernului nr. 521/2023, cu modificările și completările ulterioare;
8. Ordinul Ministerului Sănătății nr. 863/2004 privind aprobarea atribuțiilor și competențelor Consiliului Medical al spitalelor cu modificările și completările ulterioare.
9. Ordinul MS 39/2008 – reorganizarea ambulatoriului de specialitate a spitalului.
10. Ordinul nr. 914/26 iulie 2006 pentru aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare, modificat și completat.
11. Ordinul nr. 1408 din 12 noiembrie 2010 privind aprobarea criteriilor de clasificare a spitalelor în funcție de competență.
12. Ordinul MS nr. 1761/2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfecție efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia.
13. Ordinul nr. 1091 din 7 septembrie 2006 – privind aprobarea protocoalelor de transfer interclinic al pacientului critic cu modificările și completările ulterioare.
14. Legea nr. 46 din 21 ianuarie 2003 cu modificările și completările ulterioare – drepturile pacientului.
15. Ordinul nr. 323 din 18 aprilie 2011 – privind aprobarea metodologiei și a criteriilor minime obligatorii pentru clasificarea spitalelor în funcție de competență, cu modificările și completările ulterioare.

Criterii minime obligatorii pentru clasificarea spitalelor în funcție de competență în categoria III și IV Anexa 2.

16. Ordinul nr. 1410 din 12 decembrie 2016 privind aprobarea Normelor de aplicare a Legii drepturilor pacientului nr 46/2003 cu modificările și completările ulterioare.

Precizări în completare:

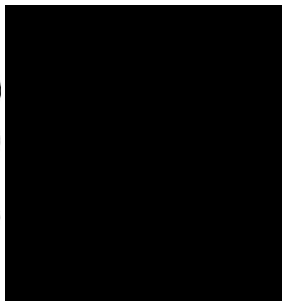
- pentru funcția de medic șef Secția ATI, la trunchiul comun de mai sus se adaugă și Ordinul Ministrului Sănătății nr. 1500/2009 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a secțiilor și compartimentelor de anestezie și terapie intensivă din unitățile sanitare, cu modificările și completările ulterioare;
- pentru funcția de șef Laborator analize medicale, la trunchiul comun de mai sus se adaugă și Ordinul nr. 1301/2007 pentru aprobarea Normelor privind funcționarea laboratoarelor de analize medicale, cu modificările și completările ulterioare;
- pentru funcția de medic șef Laborator Radiologie și Imagistică Medicală spital, respectiv ambulatoriu integrat, la trunchiul comun de mai sus se adaugă și Legea nr. 111/1996

privind desfășurarea în siguranță, reglementarea, autorizarea și controlul activității nucleare, cu modificările și completările ulterioare;

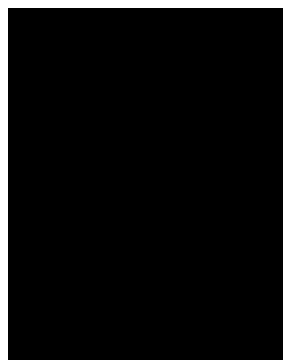
- pentru funcția de medic șef CPU, la trunchiul comun de mai sus se adaugă și Ordinul nr. 1706/2007 privind conducerea și organizarea unităților și compartimentelor de primire a urgențelor, cu modificările și completările ulterioare.

Informații suplimentare se pot obține de la sediul institutiei, de pe website: www.smcaracal.ro, persoană de contact: Zaharia Bogdan, functia șef serviciu RUNOS.A.IT.A., avand numarul de telefon 0769.893.957.

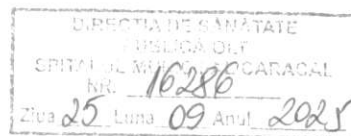
Manager,
Jurist Tudor



Șef S
r.A
n



**ANUNT
CONCURS**



Spitalul Municipal Caracal, cu sediul în Caracal, Str. Plevnei nr. 36, jud. Olt, scoate la CONCURS în conformitate cu prevederile Ord. M.S.P. nr. 1406/2006, pentru aprobarea Normelor privind organizarea concursului ori examenului pentru ocuparea funcției de șef de secție, șef de laborator sau șef de serviciu din unitățile sanitare publice, coroborat cu prevederile art. 185 din Legea nr. 95/2006 (republicare 1) privind reforma în domeniul sănătății, următoarea funcție:

DENUMIREA POSTULUI: Sef Sectie Cardiologie

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant

NIVELUL POSTULUI: funcție de conducere

PERIOADA: determinată de 3 ani

Dosarul de înscriere la concurs va cuprinde următoarele acte:

- a) cerere în care se menționează funcția pentru care dorește să candideze;
 - b) copie xerox de pe diploma de studii;
 - c) adeverința din care să reiasă confirmarea în gradul profesional;
 - d) acte doveditoare pentru calcularea punctajului prevăzut în Anexa nr. 2 la normele menționate;
 - e) declarația pe propria răspundere a candidatului, din care să rezulte că nu a fost condamnat penal pentru fapte ce-l fac incompatibil cu funcția pentru care dorește să concureze;
 - f) declarația pe propria răspundere a candidatului, din care să rezulte că nu se află în stare de incompatibilitate;
 - g) certificat privind starea de sănătate;
 - h) dovada/adeverința din care să rezulte că în ultimii 2 ani nu a fost sancționat de conducerea unităților în care și-a desfășurat activitatea sau de Colegiul Medicilor din România;
 - h¹) în situația în care persoana a fost sancționată și a contestat conform legii sancțiunea aplicată fie de unitatea angajatoare, fie de Colegiul Medicilor din România, un document, certificat de grefă, emis de instanța judecătorească competentă, din care să reiasă existența pe rolul instanței a unui litigiu cu privire la sancțiunea aplicată;
 - i) copie xerox a autorizației de liberă practică sau a certificatului de membru al Colegiului Medicilor din România;
 - j) copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste confirmarea în specialitate și vechimea în specialitate;
 - k) un proiect de management privind evoluția viitoare a secției, laboratorului sau serviciului medical;
 - l) chitanță de plată a taxei de concurs.
- Taxa de concurs este de 400 de lei

La concurs se pot prezenta medici cu o vechime de cel puțin 5 ani în specialitatea postului, specialitate pe care o practică în mod curent și în care sunt confirmați prin ordin al m.s.p. (vechimea în specialitate decurge de la data confirmării și încadrării ca specialist).

Persoanele sancționate în ultimii 2 ani de unitățile la care au fost angajate sau de Colegiul Medicilor din România, precum și cele cărora le-a încetat contractul de administrare în condițiile stabilite la art. 5, lit. b), c) sau d) din Ord. M.S.P. nr. 1406/2006, sau cele care au împlinit vârsta de pensionare conform legii, nu pot participa la concurs.

Concursul sau examenul va consta în următoarele probe: interviu – susținerea proiectului de management, probă scrisă, probă clinică sau practică.

Proba scrisă a concursului se susține după subiecte din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare și legislația secundară aferentă.

Proba clinică sau proba practică se susține pe baza metodologiei stabilite pentru obținerea titlului de medic specialist.

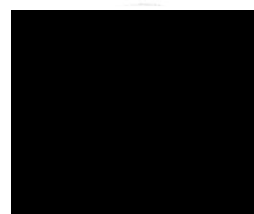
Înscrierile la concurs se fac la sediul unității, în termen de 15 zile de la apariția acestui anunț, iar concursul se organizează în termen de minimum 30 de zile și maximum 90 de zile de la publicarea în „Viața Medicală”.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUTIEI:

Nr. crt.	Activități	Data
1.	Publicarea anuntului	25.09.2025
2.	Data limita pentru depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Spitalul Municipal Caracal, cu sediul în Caracal, Str. Plevnei nr. 36, jud. Olt	10.10.2025, ora 16.00
3.	Afișarea rezultatelor analizării dosarelor	14.10.2025, ora 12.00
4.	Data-limită de depunere contestații la dosarul de concurs	15.10.2025, ora 12.00
5.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	20.10.2025, ora 12.00
6.	Interviul - susținerea proiectului de management	13.11.2025, ora 10.00
7.	Susținerea probei scrise	17.11.2025, ora 10.00
8.	Susținerea probei clinice sau practice	19.11.2025, ora 10.00
09	Afișarea rezultatelor concursului	20.11.2025, ora 10.00
10.	Termen-limită pentru depunere contestații privind rezultatul concursului	21.11.2025, ora 10.00
11.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	24.11.2025, ora 10.00

Tematică / Bibliografie pentru concursul / examenul de ocupare a funcției de medic șef secție, laborator, serviciu medical

1. Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății cu modificările și completările ulterioare – Titlul VII Spitalele, cu modificările și completările ulterioare;
2. Ordinul Ministerului Sănătății nr 320/2007 privind aprobarea conținutului Contractului de administrare a secției/ laboratorului sau serviciului medical din cadrul spitalului public, cu modificările și completările ulterioare;



3. Ordinul Ministerului Sănătății nr 870/2004 pentru aprobarea Regulamentului privind timpul de muncă, organizarea și efectuarea gărzilor în unitățile publice din sectorul sanitar, cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordinul Ministerului Sănătății nr 1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare;
5. Ordinul nr. 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activitățile medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale;
6. Hotărârea Guvernului nr 521/2023 pentru aprobarea pachetelor de servicii medicale și a contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și dispozitivelor medicale, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate, cu modificările și completările ulterioare.
7. Ordinul Ministrului Sănătății și al Președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 1857/441/2023 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Hotărârii Guvernului nr. 521/2023, cu modificările și completările ulterioare;
8. Ordinul Ministerului Sănătății nr. 863/2004 privind aprobarea atribuțiilor și competențelor Consiliului Medical al spitalelor cu modificările și completările ulterioare.
9. Ordinul MS 39/2008 – reorganizarea ambulatoriului de specialitate a spitalului.
10. Ordinul nr. 914/26 iulie 2006 pentru aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare, modificat și completat.
11. Ordinul nr. 1408 din 12 noiembrie 2010 privind aprobarea criteriilor de clasificare a spitalelor în funcție de competență.
12. Ordinul MS nr. 1761/2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfecție efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia.
13. Ordinul nr. 1091 din 7 septembrie 2006 – privind aprobarea protocoalelor de transfer interclinic al pacientului critic cu modificările și completările ulterioare.
14. Legea nr. 46 din 21 ianuarie 2003 cu modificările și completările ulterioare – drepturile pacientului.
15. Ordinul nr. 323 din 18 aprilie 2011 – privind aprobarea metodologiei și a criteriilor minime obligatorii pentru clasificarea spitalelor în funcție de competență, cu modificările și completările ulterioare.

Criterii minime obligatorii pentru clasificarea spitalelor în funcție de competență în categoria III și IV Anexa 2.

16. Ordinul nr. 1410 din 12 decembrie 2016 privind aprobarea Normelor de aplicare a Legii drepturilor pacientului nr 46/2003 cu modificările și completările ulterioare.

Precizări în completare:

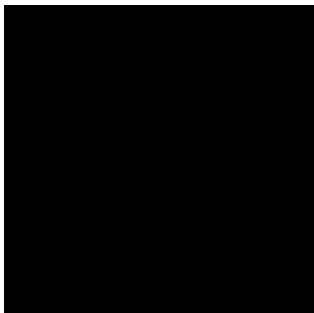
- pentru funcția de medic șef Secția ATI, la trunchiul comun de mai sus se adaugă și Ordinul Ministrului Sănătății nr. 1500/2009 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a secțiilor și compartimentelor de anestezie și terapie intensivă din unitățile sanitare, cu modificările și completările ulterioare;
- pentru funcția de șef Laborator analize medicale, la trunchiul comun de mai sus se adaugă și Ordinul nr. 1301/2007 pentru aprobarea Normelor privind funcționarea laboratoarelor de analize medicale, cu modificările și completările ulterioare;
- pentru funcția de medic șef Laborator Radiologie și Imagistică Medicală spital, respectiv ambulatoriu integrat, la trunchiul comun de mai sus se adaugă și Legea nr. 111/1996

privind desfășurarea în siguranță, reglementarea, autorizarea și controlul activității nucleare, cu modificările și completările ulterioare;

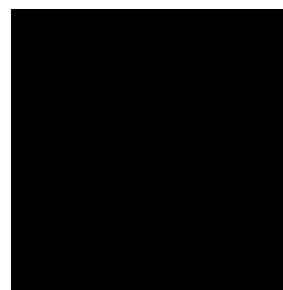
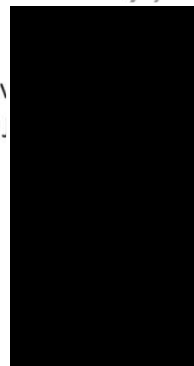
- pentru funcția de medic șef CPU, la trunchiul comun de mai sus se adaugă și Ordinul nr. 1706/2007 privind conducerea și organizarea unităților și compartimentelor de primire a urgențelor, cu modificările și completările ulterioare.

Informații suplimentare se pot obține de la sediul institutiei, de pe website: www.smcaracal.ro, persoană de contact: Zaharia Bogdan, funcția șef serviciu RUNOS.A.IT.A., având numărul de telefon 0769.893.957.

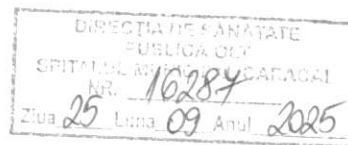
Manager,
Jurist Tuc



Șef Serv
T.A
an



**ANUNT
CONCURS**



Spitalul Municipal Caracal, cu sediul în Caracal, Str. Plevnei nr. 36, jud. Olt, scoate la CONCURS în conformitate cu prevederile Ord. M.S.P. nr. 1406/2006, pentru aprobarea Normelor privind organizarea concursului ori examenului pentru ocuparea funcției de șef de secție, șef de laborator sau șef de serviciu din unitățile sanitare publice, coroborat cu prevederile art. 185 din Legea nr. 95/2006 (republicare 1) privind reforma în domeniul sănătății, următoarea funcție:

DENUMIREA POSTULUI: Șef Secție Obstetrică-Ginecologie

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant

NIVELUL POSTULUI: funcție de conducere

PERIOADA: determinată de 3 ani

Dosarul de înscriere la concurs va cuprinde următoarele acte:

- a) cerere în care se menționează funcția pentru care dorește să candideze;
 - b) copie xerox de pe diploma de studii;
 - c) adeverința din care să reiasă confirmarea în gradul profesional;
 - d) acte doveditoare pentru calcularea punctajului prevăzut în Anexa nr. 2 la normele menționate;
 - e) declarația pe propria răspundere a candidatului, din care să rezulte că nu a fost condamnat penal pentru fapte ce-l fac incompatibil cu funcția pentru care dorește să concureze;
 - f) declarația pe propria răspundere a candidatului, din care să rezulte că nu se află în stare de incompatibilitate;
 - g) certificat privind starea de sănătate;
 - h) dovada/adeverința din care să rezulte că în ultimii 2 ani nu a fost sancționat de conducerea unităților în care și-a desfășurat activitatea sau de Colegiul Medicilor din România;
 - h¹) în situația în care persoana a fost sancționată și a contestat conform legii sancțiunea aplicată fie de unitatea angajatoare, fie de Colegiul Medicilor din România, un document, certificat de grefă, emis de instanța judecătorească competentă, din care să reiasă existența pe rolul instanței a unui litigiu cu privire la sancțiunea aplicată;
 - i) copie xerox a autorizației de liberă practică sau a certificatului de membru al Colegiului Medicilor din România;
 - j) copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste confirmarea în specialitate și vechimea în specialitate;
 - k) un proiect de management privind evoluția viitoare a secției, laboratorului sau serviciului medical;
 - l) chitanță de plată a taxei de concurs.
- Taxa de concurs este de 400 de lei

La concurs se pot prezenta medici cu o vechime de cel puțin 5 ani în specialitatea postului, specialitate pe care o practică în mod curent și în care sunt confirmați prin ordin al m.s.p. (vechimea în specialitate decurge de la data confirmării și încadrării ca specialist).

Persoanele sancționate în ultimii 2 ani de unitățile la care au fost angajate sau de Colegiul Medicilor din România, precum și cele cărora le-a încetat contractul de administrare în condițiile stabilite la art. 5, lit. b), c) sau d) din Ord. M.S.P. nr. 1406/2006, sau cele care au împlinit vârsta de pensionare conform legii, nu pot participa la concurs.

Concursul sau examenul va consta în următoarele probe: interviu – susținerea proiectului de management, probă scrisă, probă clinică sau practică.

Proba scrisă a concursului se susține după subiecte din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare și legislația secundară aferentă.

Proba clinică sau proba practică se susține pe baza metodologiei stabilite pentru obținerea titlului de medic specialist.

Înscrierile la concurs se fac la sediul unității, în termen de 15 zile de la apariția acestui anunț, iar concursul se organizează în termen de minimum 30 de zile și maximum 90 de zile de la publicarea în „Viața Medicală”.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUTIEI:

Nr. crt.	Activități	Data
1.	Publicarea anuntului	25.09.2025
2.	Data limita pentru depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Spitalul Municipal Caracal, cu sediul în Caracal, Str. Plevnei nr. 36, jud. Olt	10.10.2025, ora 16.00
3.	Afișarea rezultatelor analizării dosarelor	14.10.2025, ora 12.00
4.	Data-limită de depunere contestații la dosarul de concurs	15.10.2025, ora 12.00
5.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	20.10.2025, ora 12.00
6.	Interviul - susținerea proiectului de management	20.11.2025, ora 10.00
7.	Susținerea probei scrise	24.11.2025, ora 10.00
8.	Susținerea probei clinice sau practice	26.11.2025, ora 10.00
09	Afișarea rezultatelor concursului	27.11.2025, ora 10.00
10.	Termen-limită pentru depunere contestații privind rezultatul concursului	28.11.2025, ora 10.00
11.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	02.12.2025, ora 10.00

Tematică / Bibliografie pentru concursul / examenul de ocupare a funcției de medic șef secție, laborator, serviciu medical

1. Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății cu modificările și completările ulterioare – Titlul VII Spitalele, cu modificările și completările ulterioare;
2. Ordinul Ministerului Sănătății nr 320/2007 privind aprobarea conținutului Contractului de administrare a secției/ laboratorului sau serviciului medical din cadrul spitalului public, cu modificările și completările ulterioare;

3. Ordinul Ministerului Sănătății nr 870/2004 pentru aprobarea Regulamentului privind timpul de muncă, organizarea și efectuarea gărzilor în unitățile publice din sectorul sanitar, cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordinul Ministerului Sănătății nr 1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare;
5. Ordinul nr. 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activitățile medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale;
6. Hotărârea Guvernului nr 521/2023 pentru aprobarea pachetelor de servicii medicale și a contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și dispozitivelor medicale, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate, cu modificările și completările ulterioare.
7. Ordinul Ministrului Sănătății și al Președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 1857/441/2023 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Hotărârii Guvernului nr. 521/2023, cu modificările și completările ulterioare;
8. Ordinul Ministerului Sănătății nr. 863/2004 privind aprobarea atribuțiilor și competențelor Consiliului Medical al spitalelor cu modificările și completările ulterioare.
9. Ordinul MS 39/2008 – reorganizarea ambulatoriului de specialitate a spitalului.
10. Ordinul nr. 914/26 iulie 2006 pentru aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare, modificat și completat.
11. Ordinul nr. 1408 din 12 noiembrie 2010 privind aprobarea criteriilor de clasificare a spitalelor în funcție de competență.
12. Ordinul MS nr. 1761/2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfecție efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia.
13. Ordinul nr. 1091 din 7 septembrie 2006 – privind aprobarea protocoalelor de transfer interclinic al pacientului critic cu modificările și completările ulterioare.
14. Legea nr. 46 din 21 ianuarie 2003 cu modificările și completările ulterioare – drepturile pacientului.
15. Ordinul nr. 323 din 18 aprilie 2011 – privind aprobarea metodologiei și a criteriilor minime obligatorii pentru clasificarea spitalelor în funcție de competență, cu modificările și completările ulterioare.

Criterii minime obligatorii pentru clasificarea spitalelor în funcție de competență în categoria III și IV Anexa 2.

16. Ordinul nr. 1410 din 12 decembrie 2016 privind aprobarea Normelor de aplicare a Legii drepturilor pacientului nr 46/2003 cu modificările și completările ulterioare.

Precizări în completare:

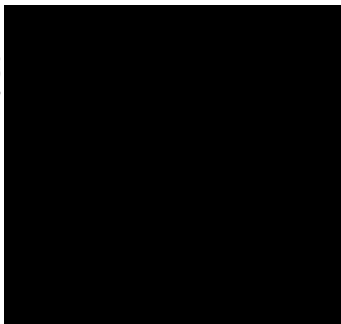
- pentru funcția de medic șef Secția ATI, la trunchiul comun de mai sus se adaugă și Ordinul Ministrului Sănătății nr. 1500/2009 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a secțiilor și compartimentelor de anestezie și terapie intensivă din unitățile sanitare, cu modificările și completările ulterioare;
- pentru funcția de șef Laborator analize medicale, la trunchiul comun de mai sus se adaugă și Ordinul nr. 1301/2007 pentru aprobarea Normelor privind funcționarea laboratoarelor de analize medicale, cu modificările și completările ulterioare;
- pentru funcția de medic șef Laborator Radiologie și Imagistică Medicală spital, respectiv ambulatoriu integrat, la trunchiul comun de mai sus se adaugă și Legea nr. 111/1996

privind desfășurarea în siguranță, reglementarea, autorizarea și controlul activității nucleare, cu modificările și completările ulterioare;

- pentru funcția de medic șef CPU, la trunchiul comun de mai sus se adaugă și Ordinul nr. 1706/2007 privind conducerea și organizarea unităților și compartimentelor de primire a urgențelor, cu modificările și completările ulterioare.

Informații suplimentare se pot obține de la sediul institutiei, de pe website: www.smcaracal.ro, persoană de contact: Zaharia Bogdan, functia șef serviciu RUNOS.A.IT.A., avand numărul de telefon 0769.893.957.

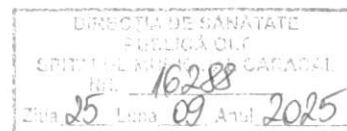
Manag
Jurist



Șef Se



**ANUNT
CONCURS**



Spitalul Municipal Caracal, cu sediul în Caracal, Str. Plevnei nr. 36, jud. Olt, scoate la CONCURS în conformitate cu prevederile Ord. M.S.P. nr. 1406/2006, pentru aprobarea Normelor privind organizarea concursului ori examenului pentru ocuparea funcției de șef de secție, șef de laborator sau șef de serviciu din unitățile sanitare publice, coroborat cu prevederile art. 185 din Legea nr. 95/2006 (republicare 1) privind reforma în domeniul sănătății, următoarea funcție:

DENUMIREA POSTULUI: Sef Laborator Radiologie si Imagistica Medicala

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant

NIVELUL POSTULUI: funcție de conducere

PERIOADA: determinată de 3 ani

Dosarul de înscriere la concurs va cuprinde următoarele acte:

- a) cerere în care se menționează funcția pentru care dorește să candideze;
 - b) copie xerox de pe diploma de studii;
 - c) adeverința din care să reiasă confirmarea în gradul profesional;
 - d) acte doveditoare pentru calcularea punctajului prevăzut în Anexa nr. 2 la normele menționate;
 - e) declarația pe propria răspundere a candidatului, din care să rezulte că nu a fost condamnat penal pentru fapte ce-l fac incompatibil cu funcția pentru care dorește să concureze;
 - f) declarația pe propria răspundere a candidatului, din care să rezulte că nu se află în stare de incompatibilitate;
 - g) certificat privind starea de sănătate;
 - h) dovada/adeverința din care să rezulte că în ultimii 2 ani nu a fost sancționat de conducerea unităților în care și-a desfășurat activitatea sau de Colegiul Medicilor din România;
 - h¹) în situația în care persoana a fost sancționată și a contestat conform legii sancțiunea aplicată fie de unitatea angajatoare, fie de Colegiul Medicilor din România, un document, certificat de grefă, emis de instanța judecătorească competentă, din care să reiasă existența pe rolul instanței a unui litigiu cu privire la sancțiunea aplicată;
 - i) copie xerox a autorizației de liberă practică sau a certificatului de membru al Colegiului Medicilor din România;
 - j) copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste confirmarea în specialitate și vechimea în specialitate;
 - k) un proiect de management privind evoluția viitoare a secției, laboratorului sau serviciului medical;
 - l) chitanță de plată a taxei de concurs.
- Taxa de concurs este de 400 de lei

La concurs se pot prezenta medici cu o vechime de cel puțin 5 ani în specialitatea postului, specialitate pe care o practică în mod curent și în care sunt confirmați prin ordin al m.s.p. (vechimea în specialitate decurge de la data confirmării și încadrării ca specialist).

Persoanele sancționate în ultimii 2 ani de unitățile la care au fost angajate sau de Colegiul Medicilor din România, precum și cele cărora le-a încetat contractul de administrare în condițiile stabilite la art. 5, lit. b), c) sau d) din Ord. M.S.P. nr. 1406/2006, sau cele care au împlinit vârsta de pensionare conform legii, nu pot participa la concurs.

Concursul sau examenul va consta în următoarele probe: interviu – susținerea proiectului de management, probă scrisă, probă clinică sau practică.

Proba scrisă a concursului se susține după subiecte din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare și legislația secundară aferentă.

Proba clinică sau proba practică se susține pe baza metodologiei stabilite pentru obținerea titlului de medic specialist.

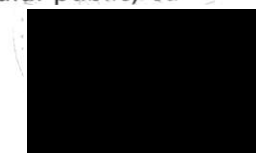
Înscrierile la concurs se fac la sediul unității, în termen de 15 zile de la apariția acestui anunț, iar concursul se organizează în termen de minimum 30 de zile și maximum 90 de zile de la publicarea în „Viața Medicală”.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUTIEI:

Nr. crt.	Activități	Data
1.	Publicarea anuntului	25.09.2025
2.	Data limita pentru depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Spitalul Municipal Caracal, cu sediul în Caracal, Str. Plevnei nr. 36, jud. Olt	10.10.2025, ora 16.00
3.	Afișarea rezultatelor analizării dosarelor	14.10.2025, ora 12.00
4.	Data-limită de depunere contestații la dosarul de concurs	15.10.2025, ora 12.00
5.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	20.10.2025, ora 12.00
6.	Interviul - susținerea proiectului de management	21.11.2025, ora 10.00
7.	Susținerea probei scrise	25.11.2025, ora 10.00
8.	Susținerea probei clinice sau practice	27.11.2025, ora 10.00
09	Afișarea rezultatelor concursului	28.11.2025, ora 10.00
10.	Termen-limită pentru depunere contestații privind rezultatul concursului	02.12.2025, ora 10.00
11.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	03.12.2025, ora 10.00

Tematică / Bibliografie pentru concursul / examenul de ocupare a funcției de medic șef secție, laborator, serviciu medical

1. Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății cu modificările și completările ulterioare – Titlul VII Spitalele, cu modificările și completările ulterioare;
2. Ordinul Ministerului Sănătății nr 320/2007 privind aprobarea conținutului Contractului de administrare a secției/ laboratorului sau serviciului medical din cadrul spitalului public, cu modificările și completările ulterioare;



3. Ordinul Ministerului Sănătății nr 870/2004 pentru aprobarea Regulamentului privind timpul de muncă, organizarea și efectuarea gărzilor în unitățile publice din sectorul sanitar, cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordinul Ministerului Sănătății nr 1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare;
5. Ordinul nr. 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activitățile medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale;
6. Hotărârea Guvernului nr 521/2023 pentru aprobarea pachetelor de servicii medicale și a contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și dispozitivelor medicale, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate, cu modificările și completările ulterioare.
7. Ordinul Ministrului Sănătății și al Președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 1857/441/2023 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Hotărârii Guvernului nr. 521/2023, cu modificările și completările ulterioare;
8. Ordinul Ministerului Sănătății nr. 863/2004 privind aprobarea atribuțiilor și competențelor Consiliului Medical al spitalelor cu modificările și completările ulterioare.
9. Ordinul MS 39/2008 – reorganizarea ambulatoriului de specialitate a spitalului.
10. Ordinul nr. 914/26 iulie 2006 pentru aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare, modificat și completat.
11. Ordinul nr. 1408 din 12 noiembrie 2010 privind aprobarea criteriilor de clasificare a spitalelor în funcție de competență.
12. Ordinul MS nr. 1761/2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfecție efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia.
13. Ordinul nr. 1091 din 7 septembrie 2006 – privind aprobarea protocoalelor de transfer interclinic al pacientului critic cu modificările și completările ulterioare.
14. Legea nr. 46 din 21 ianuarie 2003 cu modificările și completările ulterioare – drepturile pacientului.
15. Ordinul nr. 323 din 18 aprilie 2011 – privind aprobarea metodologiei și a criteriilor minime obligatorii pentru clasificarea spitalelor în funcție de competență, cu modificările și completările ulterioare.

Criterii minime obligatorii pentru clasificarea spitalelor în funcție de competență în categoria III și IV Anexa 2.

16. Ordinul nr. 1410 din 12 decembrie 2016 privind aprobarea Normelor de aplicare a Legii drepturilor pacientului nr 46/2003 cu modificările și completările ulterioare.

Precizări în completare:

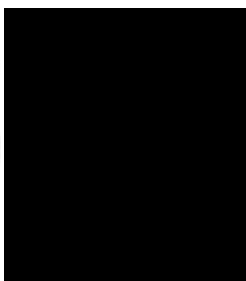
- pentru funcția de medic șef Secția ATI, la trunchiul comun de mai sus se adaugă și Ordinul Ministrului Sănătății nr. 1500/2009 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a secțiilor și compartimentelor de anestezie și terapie intensivă din unitățile sanitare, cu modificările și completările ulterioare;
- pentru funcția de șef Laborator analize medicale, la trunchiul comun de mai sus se adaugă și Ordinul nr. 1301/2007 pentru aprobarea Normelor privind funcționarea laboratoarelor de analize medicale, cu modificările și completările ulterioare;
- pentru funcția de medic șef Laborator Radiologie și Imagistică Medicală spital, respectiv ambulatoriu integrat, la trunchiul comun de mai sus se adaugă și Legea nr. 111/1996

privind desfășurarea în siguranță, reglementarea, autorizarea și controlul activității nucleare, cu modificările și completările ulterioare;

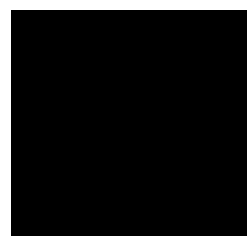
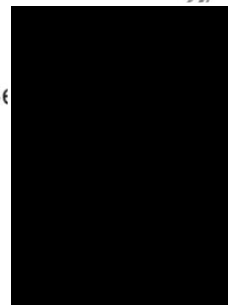
- pentru funcția de medic șef CPU, la trunchiul comun de mai sus se adaugă și Ordinul nr. 1706/2007 privind conducerea și organizarea unităților și compartimentelor de primire a urgențelor, cu modificările și completările ulterioare.

Informații suplimentare se pot obține de la sediul institutiei, de pe website: www.smcaracal.ro, persoană de contact: Zaharia Bogdan, functia șef serviciu RUNOS.A.IT.A., avand numarul de telefon 0769.893.957.

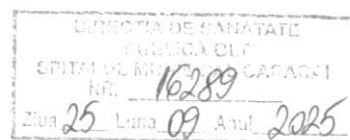
Manager,
Jurist Tudor



Șef Se
[A
n



**ANUNT
CONCURS**



Spitalul Municipal Caracal, cu sediul în Caracal, Str. Plevnei nr. 36, jud. Olt, scoate la CONCURS în conformitate cu prevederile Ord. M.S.P. nr. 1406/2006, pentru aprobarea Normelor privind organizarea concursului ori examenului pentru ocuparea funcției de șef de secție, șef de laborator sau șef de serviciu din unitățile sanitare publice, coroborat cu prevederile art. 185 din Legea nr. 95/2006 (republicare 1) privind reforma în domeniul sănătății, următoarea funcție:

DENUMIREA POSTULUI: Sef Compartiment Primire Urgente

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant

NIVELUL POSTULUI: funcție de conducere

PERIOADA: determinată de 3 ani

Dosarul de înscriere la concurs va cuprinde următoarele acte:

- a) cerere în care se menționează funcția pentru care dorește să candideze;
 - b) copie xerox de pe diploma de studii;
 - c) adeverința din care să reiasă confirmarea în gradul profesional;
 - d) acte doveditoare pentru calcularea punctajului prevăzut în Anexa nr. 2 la normele menționate;
 - e) declarația pe propria răspundere a candidatului, din care să rezulte că nu a fost condamnat penal pentru fapte ce-l fac incompatibil cu funcția pentru care dorește să concureze;
 - f) declarația pe propria răspundere a candidatului, din care să rezulte că nu se află în stare de incompatibilitate;
 - g) certificat privind starea de sănătate;
 - h) dovada/adeverința din care să rezulte că în ultimii 2 ani nu a fost sancționat de conducerea unităților în care și-a desfășurat activitatea sau de Colegiul Medicilor din România;
 - h¹) în situația în care persoana a fost sancționată și a contestat conform legii sancțiunea aplicată fie de unitatea angajatoare, fie de Colegiul Medicilor din România, un document, certificat de grefă, emis de instanța judecătorească competentă, din care să reiasă existența pe rolul instanței a unui litigiu cu privire la sancțiunea aplicată;
 - i) copie xerox a autorizației de liberă practică sau a certificatului de membru al Colegiului Medicilor din România;
 - j) copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste confirmarea în specialitate și vechimea în specialitate;
 - k) un proiect de management privind evoluția viitoare a secției, laboratorului sau serviciului medical;
 - l) chitanță de plată a taxei de concurs.
- Taxa de concurs este de 400 de lei

La concurs se pot prezenta medici cu o vechime de cel puțin 5 ani în specialitatea postului, specialitate pe care o practică în mod curent și în care sunt confirmați prin ordin al m.s.p. (vechimea în specialitate decurge de la data confirmării și încadrării ca specialist).

Persoanele sancționate în ultimii 2 ani de unitățile la care au fost angajate sau de Colegiul Medicilor din România, precum și cele cărora le-a încetat contractul de administrare în condițiile stabilite la art. 5, lit. b), c) sau d) din Ord. M.S.P. nr. 1406/2006, sau cele care au împlinit vârsta de pensionare conform legii, nu pot participa la concurs.

Concursul sau examenul va consta în următoarele probe: interviu – susținerea proiectului de management, probă scrisă, probă clinică sau practică.

Proba scrisă a concursului se susține după subiecte din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare și legislația secundară aferentă.

Proba clinică sau proba practică se susține pe baza metodologiei stabilite pentru obținerea titlului de medic specialist.

Înscrierile la concurs se fac la sediul unității, în termen de 15 zile de la apariția acestui anunț, iar concursul se organizează în termen de minimum 30 de zile și maximum 90 de zile de la publicarea în „Viața Medicală”.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUTIEI:

Nr. crt.	Activități	Data
1.	Publicarea anunțului	25.09.2025
2.	Data limita pentru depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Spitalul Municipal Caracal, cu sediul în Caracal, Str. Plevnei nr. 36, jud. Olt	10.10.2025, ora 16.00
3.	Afișarea rezultatelor analizării dosarelor	14.10.2025, ora 12.00
4.	Data-limită de depunere contestații la dosarul de concurs	15.10.2025, ora 12.00
5.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	20.10.2025, ora 12.00
6.	Interviul - susținerea proiectului de management	28.11.2025, ora 10.00
7.	Susținerea probei scrise	03.12.2025, ora 10.00
8.	Susținerea probei clinice sau practice	05.12.2025, ora 10.00
09	Afișarea rezultatelor concursului	08.12.2025, ora 10.00
10.	Termen-limită pentru depunere contestații privind rezultatul concursului	09.12.2025, ora 10.00
11.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	10.12.2025, ora 10.00

Tematică / Bibliografie pentru concursul / examenul de ocupare a funcției de medic șef secție, laborator, serviciu medical

1. Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății cu modificările și completările ulterioare – Titlul VII Spitalele, cu modificările și completările ulterioare;
2. Ordinul Ministerului Sănătății nr 320/2007 privind aprobarea conținutului Contractului de administrare a secției/ laboratorului sau serviciului medical din cadrul spitalului public, cu modificările și completările ulterioare;

3. Ordinul Ministerului Sănătății nr 870/2004 pentru aprobarea Regulamentului privind timpul de muncă, organizarea și efectuarea gărzilor în unitățile publice din sectorul sanitar, cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordinul Ministerului Sănătății nr 1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare;
5. Ordinul nr. 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activitățile medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale;
6. Hotărârea Guvernului nr 521/2023 pentru aprobarea pachetelor de servicii medicale și a contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și dispozitivelor medicale, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate, cu modificările și completările ulterioare.
7. Ordinul Ministrului Sănătății și al Președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 1857/441/2023 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Hotărârii Guvernului nr. 521/2023, cu modificările și completările ulterioare;
8. Ordinul Ministerului Sănătății nr. 863/2004 privind aprobarea atribuțiilor și competențelor Consiliului Medical al spitalelor cu modificările și completările ulterioare.
9. Ordinul MS 39/2008 – reorganizarea ambulatoriului de specialitate a spitalului.
10. Ordinul nr. 914/26 iulie 2006 pentru aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare, modificat și completat.
11. Ordinul nr. 1408 din 12 noiembrie 2010 privind aprobarea criteriilor de clasificare a spitalelor în funcție de competență.
12. Ordinul MS nr. 1761/2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfecție efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia.
13. Ordinul nr. 1091 din 7 septembrie 2006 – privind aprobarea protocoalelor de transfer interclinic al pacientului critic cu modificările și completările ulterioare.
14. Legea nr. 46 din 21 ianuarie 2003 cu modificările și completările ulterioare – drepturile pacientului.
15. Ordinul nr. 323 din 18 aprilie 2011 – privind aprobarea metodologiei și a criteriilor minime obligatorii pentru clasificarea spitalelor în funcție de competență, cu modificările și completările ulterioare.

Criterii minime obligatorii pentru clasificarea spitalelor în funcție de competență în categoria III și IV Anexa 2.

16. Ordinul nr. 1410 din 12 decembrie 2016 privind aprobarea Normelor de aplicare a Legii drepturilor pacientului nr 46/2003 cu modificările și completările ulterioare.

Precizări în completare:

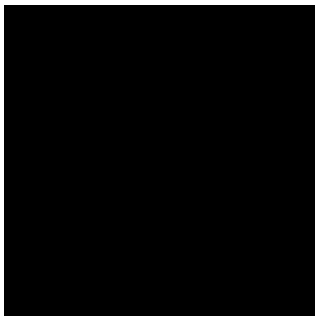
- pentru funcția de medic șef Secția ATI, la trunchiul comun de mai sus se adaugă și Ordinul Ministrului Sănătății nr. 1500/2009 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a secțiilor și compartimentelor de anestezie și terapie intensivă din unitățile sanitare, cu modificările și completările ulterioare;
- pentru funcția de șef Laborator analize medicale, la trunchiul comun de mai sus se adaugă și Ordinul nr. 1301/2007 pentru aprobarea Normelor privind funcționarea laboratoarelor de analize medicale, cu modificările și completările ulterioare;
- pentru funcția de medic șef Laborator Radiologie și Imagistică Medicală spital, respectiv ambulatoriu integrat, la trunchiul comun de mai sus se adaugă și Legea nr. 111/1996

privind desfășurarea în siguranță, reglementarea, autorizarea și controlul activității nucleare, cu modificările și completările ulterioare;

- pentru funcția de medic șef CPU, la trunchiul comun de mai sus se adaugă și Ordinul nr. 1706/2007 privind conducerea și organizarea unităților și compartimentelor de primire a urgențelor, cu modificările și completările ulterioare.

Informații suplimentare se pot obține de la sediul institutiei, de pe website: www.smcaracal.ro, persoană de contact: Zaharia Bogdan, funcția șef serviciu RUNOS.A.IT.A., având numărul de telefon 0769.893.957.

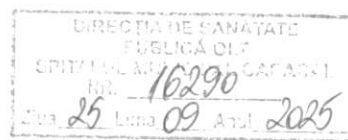
Manager,
Jurist Tudor



Șef .IT.A
dan



ANUNT CONCURS



Spitalul Municipal Caracal, cu sediul în Caracal, Str. Plevnei nr. 36, jud. Olt, scoate la CONCURS în conformitate cu prevederile Ord. M.S.P. nr. 1406/2006, pentru aprobarea Normelor privind organizarea concursului ori examenului pentru ocuparea funcției de șef de secție, șef de laborator sau șef de serviciu din unitățile sanitare publice, coroborat cu prevederile art. 185 din Legea nr. 95/2006 (republicare 1) privind reforma în domeniul sănătății, următoarea funcție:

DENUMIREA POSTULUI: Sef Laborator Recuperare, Medicina Fizica si Balneologie

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant

NIVELUL POSTULUI: funcție de conducere

PERIOADA: determinată de 3 ani

Dosarul de înscriere la concurs va cuprinde următoarele acte:

- a) cerere în care se menționează funcția pentru care dorește să candideze;
 - b) copie xerox de pe diploma de studii;
 - c) adeverința din care să reiasă confirmarea în gradul profesional;
 - d) acte doveditoare pentru calcularea punctajului prevăzut în Anexa nr. 2 la normele menționate;
 - e) declarația pe propria răspundere a candidatului, din care să rezulte că nu a fost condamnat penal pentru fapte ce-l fac incompatibil cu funcția pentru care dorește să concureze;
 - f) declarația pe propria răspundere a candidatului, din care să rezulte că nu se află în stare de incompatibilitate;
 - g) certificat privind starea de sănătate;
 - h) dovada/adeverința din care să rezulte că în ultimii 2 ani nu a fost sancționat de conducerea unităților în care și-a desfășurat activitatea sau de Colegiul Medicilor din România;
 - h¹) în situația în care persoana a fost sancționată și a contestat conform legii sancțiunea aplicată fie de unitatea angajatoare, fie de Colegiul Medicilor din România, un document, certificat de grefă, emis de instanța judecătorească competentă, din care să reiasă existența pe rolul instanței a unui litigiu cu privire la sancțiunea aplicată;
 - i) copie xerox a autorizației de liberă practică sau a certificatului de membru al Colegiului Medicilor din România;
 - j) copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste confirmarea în specialitate și vechimea în specialitate;
 - k) un proiect de management privind evoluția viitoare a secției, laboratorului sau serviciului medical;
 - l) chitanță de plată a taxei de concurs.
- Taxa de concurs este de 400 de lei

La concurs se pot prezenta medici cu o vechime de cel puțin 5 ani în specialitatea postului, specialitate pe care o practică în mod curent și în care sunt confirmați prin ordin al m.s.p. (vechimea în specialitate decurge de la data confirmării și încadrării ca specialist).

Persoanele sancționate în ultimii 2 ani de unitățile la care au fost angajate sau de Colegiul Medicilor din România, precum și cele cărora le-a încetat contractul de administrare în condițiile stabilite la art. 5, lit. b), c) sau d) din Ord. M.S.P. nr. 1406/2006, sau cele care au împlinit vârsta de pensionare conform legii, nu pot participa la concurs.

Concursul sau examenul va consta în următoarele probe: interviu – susținerea proiectului de management, probă scrisă, probă clinică sau practică.

Proba scrisă a concursului se susține după subiecte din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare și legislația secundară aferentă.

Proba clinică sau proba practică se susține pe baza metodologiei stabilite pentru obținerea titlului de medic specialist.

Înscrierile la concurs se fac la sediul unității, în termen de 15 zile de la apariția acestui anunț, iar concursul se organizează în termen de minimum 30 de zile și maximum 90 de zile de la publicarea în „Viața Medicală”.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUTIEI:

Nr. crt.	Activități	Data
1.	Publicarea anuntului	25.09.2025
2.	Data limita pentru depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Spitalul Municipal Caracal, cu sediul în Caracal, Str. Plevnei nr. 36, jud. Olt	10.10.2025, ora 16.00
3.	Afișarea rezultatelor analizării dosarelor	14.10.2025, ora 12.00
4.	Data-limită de depunere contestații la dosarul de concurs	15.10.2025, ora 12.00
5.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	20.10.2025, ora 12.00
6.	Interviul - susținerea proiectului de management	02.12.2025, ora 10.00
7.	Susținerea probei scrise	04.12.2025, ora 10.00
8.	Susținerea probei clinice sau practice	08.12.2025, ora 10.00
09	Afișarea rezultatelor concursului	09.12.2025, ora 10.00
10.	Termen-limită pentru depunere contestații privind rezultatul concursului	10.12.2025, ora 10.00
11.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	11.12.2025, ora 10.00

Tematică / Bibliografie pentru concursul / examenul de ocupare a funcției de medic șef secție, laborator, serviciu medical

1. Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății cu modificările și completările ulterioare – Titlul VII Spitalele, cu modificările și completările ulterioare;
2. Ordinul Ministerului Sănătății nr 320/2007 privind aprobarea conținutului Contractului de administrare a secției/ laboratorului sau serviciului medical din cadrul spitalului public, cu modificările și completările ulterioare;

3. Ordinul Ministerului Sănătății nr 870/2004 pentru aprobarea Regulamentului privind timpul de muncă, organizarea și efectuarea gărzilor în unitățile publice din sectorul sanitar, cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordinul Ministerului Sănătății nr 1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare;
5. Ordinul nr. 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activitățile medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale;
6. Hotărârea Guvernului nr 521/2023 pentru aprobarea pachetelor de servicii medicale și a contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și dispozitivelor medicale, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate, cu modificările și completările ulterioare.
7. Ordinul Ministrului Sănătății și al Președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 1857/441/2023 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Hotărârii Guvernului nr. 521/2023, cu modificările și completările ulterioare;
8. Ordinul Ministerului Sănătății nr. 863/2004 privind aprobarea atribuțiilor și competențelor Consiliului Medical al spitalelor cu modificările și completările ulterioare.
9. Ordinul MS 39/2008 – reorganizarea ambulatoriului de specialitate a spitalului.
10. Ordinul nr. 914/26 iulie 2006 pentru aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare, modificat și completat.
11. Ordinul nr. 1408 din 12 noiembrie 2010 privind aprobarea criteriilor de clasificare a spitalelor în funcție de competență.
12. Ordinul MS nr. 1761/2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfecție efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia.
13. Ordinul nr. 1091 din 7 septembrie 2006 – privind aprobarea protocoalelor de transfer interclinic al pacientului critic cu modificările și completările ulterioare.
14. Legea nr. 46 din 21 ianuarie 2003 cu modificările și completările ulterioare – drepturile pacientului.
15. Ordinul nr. 323 din 18 aprilie 2011 – privind aprobarea metodologiei și a criteriilor minime obligatorii pentru clasificarea spitalelor în funcție de competență, cu modificările și completările ulterioare.

Criterii minime obligatorii pentru clasificarea spitalelor în funcție de competență în categoria III și IV Anexa 2.

16. Ordinul nr. 1410 din 12 decembrie 2016 privind aprobarea Normelor de aplicare a Legii drepturilor pacientului nr 46/2003 cu modificările și completările ulterioare.

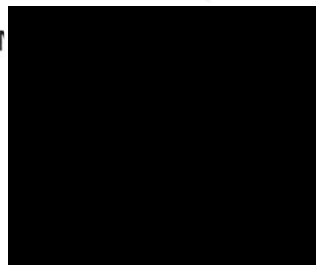
Precizări în completare:

- pentru funcția de medic șef Secția ATI, la trunchiul comun de mai sus se adaugă și Ordinul Ministrului Sănătății nr. 1500/2009 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a secțiilor și compartimentelor de anestezie și terapie intensivă din unitățile sanitare, cu modificările și completările ulterioare;
- pentru funcția de șef Laborator analize medicale, la trunchiul comun de mai sus se adaugă și Ordinul nr. 1301/2007 pentru aprobarea Normelor privind funcționarea laboratoarelor de analize medicale, cu modificările și completările ulterioare;
- pentru funcția de medic șef Laborator Radiologie și Imagistică Medicală spital, respectiv ambulatoriu integrat, la trunchiul comun de mai sus se adaugă și Legea nr. 111/1996

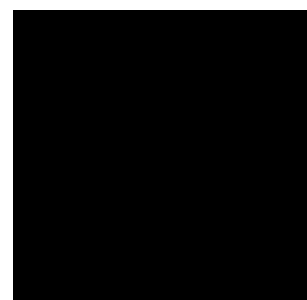
privind desfășurarea în siguranță, reglementarea, autorizarea și controlul activității nucleare, cu modificările și completările ulterioare;

- pentru funcția de medic șef CPU, la trunchiul comun de mai sus se adaugă și Ordinul nr. 1706/2007 privind conducerea și organizarea unităților și compartimentelor de primire a urgențelor, cu modificările și completările ulterioare.

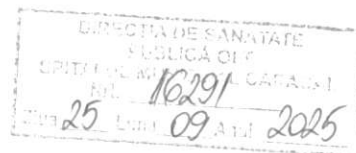
Informații suplimentare se pot obține de la sediul institutiei, de pe website: www.smcaracal.ro, persoană de contact: Zaharia Bogdan, functia șef serviciu RUNOS.A.IT.A., avand numarul de telefon 0769.893.957.



Șef Ser



ANUNT CONCURS



Spitalul Municipal Caracal, cu sediul în Caracal, Str. Plevnei nr. 36, jud. Olt, scoate la CONCURS în conformitate cu prevederile Ord. M.S.P. nr. 1406/2006, pentru aprobarea Normelor privind organizarea concursului ori examenului pentru ocuparea funcției de șef de secție, șef de laborator sau șef de serviciu din unitățile sanitare publice, coroborat cu prevederile art. 185 din Legea nr. 95/2006 (republicare 1) privind reforma în domeniul sănătății, următoarea funcție:

DENUMIREA POSTULUI: Sef Sectie Recuperare, Medicina Fizica si Balneologie

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant

NIVELUL POSTULUI: funcție de conducere

PERIOADA: determinată de 3 ani

Dosarul de înscriere la concurs va cuprinde următoarele acte:

- a) cerere în care se menționează funcția pentru care dorește să candideze;
 - b) copie xerox de pe diploma de studii;
 - c) adeverința din care să reiasă confirmarea în gradul profesional;
 - d) acte doveditoare pentru calcularea punctajului prevăzut în Anexa nr. 2 la normele menționate;
 - e) declarația pe propria răspundere a candidatului, din care să rezulte că nu a fost condamnat penal pentru fapte ce-l fac incompatibil cu funcția pentru care dorește să concureze;
 - f) declarația pe propria răspundere a candidatului, din care să rezulte că nu se află în stare de incompatibilitate;
 - g) certificat privind starea de sănătate;
 - h) dovada/adeverința din care să rezulte că în ultimii 2 ani nu a fost sancționat de conducerea unităților în care și-a desfășurat activitatea sau de Colegiul Medicilor din România;
 - h¹) în situația în care persoana a fost sancționată și a contestat conform legii sancțiunea aplicată fie de unitatea angajatoare, fie de Colegiul Medicilor din România, un document, certificat de grefă, emis de instanța judecătorească competentă, din care să reiasă existența pe rolul instanței a unui litigiu cu privire la sancțiunea aplicată;
 - i) copie xerox a autorizației de liberă practică sau a certificatului de membru al Colegiului Medicilor din România;
 - j) copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste confirmarea în specialitate și vechimea în specialitate;
 - k) un proiect de management privind evoluția viitoare a secției, laboratorului sau serviciului medical;
 - l) chitanță de plată a taxei de concurs.
- Taxa de concurs este de 400 de lei

La concurs se pot prezenta medici cu o vechime de cel puțin 5 ani în specialitatea postului, specialitate pe care o practică în mod curent și în care sunt confirmați prin ordin al m.s.p. (vechimea în specialitate decurge de la data confirmării și încadrării ca specialist).

Persoanele sancționate în ultimii 2 ani de unitățile la care au fost angajate sau de Colegiul Medicilor din România, precum și cele cărora le-a încetat contractul de administrare în condițiile stabilite la art. 5, lit. b), c) sau d) din Ord. M.S.P. nr. 1406/2006, sau cele care au împlinit vârsta de pensionare conform legii, nu pot participa la concurs.

Concursul sau examenul va consta în următoarele probe: interviu – susținerea proiectului de management, probă scrisă, probă clinică sau practică.

Proba scrisă a concursului se susține după subiecte din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare și legislația secundară aferentă.

Proba clinică sau proba practică se susține pe baza metodologiei stabilite pentru obținerea titlului de medic specialist.

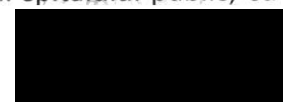
Înscrierile la concurs se fac la sediul unității, în termen de 15 zile de la apariția acestui anunț, iar concursul se organizează în termen de minimum 30 de zile și maximum 90 de zile de la publicarea în „Viața Medicală”.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUTIEI:

Nr. crt.	Activități	Data
1.	Publicarea anunțului	25.09.2025
2.	Data limită pentru depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Spitalul Municipal Caracal, cu sediul în Caracal, Str. Plevnei nr. 36, jud. Olt	10.10.2025, ora 16.00
3.	Afișarea rezultatelor analizării dosarelor	14.10.2025, ora 12.00
4.	Data-limită de depunere contestații la dosarul de concurs	15.10.2025, ora 12.00
5.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	20.10.2025, ora 12.00
6.	Interviul - susținerea proiectului de management	09.12.2025, ora 10.00
7.	Susținerea probei scrise	11.12.2025, ora 10.00
8.	Susținerea probei clinice sau practice	15.12.2025, ora 10.00
09	Afișarea rezultatelor concursului	16.12.2025, ora 10.00
10.	Termen-limită pentru depunere contestații privind rezultatul concursului	17.12.2025, ora 10.00
11.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	18.12.2025, ora 10.00

Tematică / Bibliografie pentru concursul / examenul de ocupare a funcției de medic șef secție, laborator, serviciu medical

1. Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății cu modificările și completările ulterioare – Titlul VII Spitalele, cu modificările și completările ulterioare;
2. Ordinul Ministerului Sănătății nr 320/2007 privind aprobarea conținutului Contractului de administrare a secției/ laboratorului sau serviciului medical din cadrul spitalului public, cu modificările și completările ulterioare;



3. Ordinul Ministerului Sănătății nr 870/2004 pentru aprobarea Regulamentului privind timpul de muncă, organizarea și efectuarea gărzilor în unitățile publice din sectorul sanitar, cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordinul Ministerului Sănătății nr 1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare;
5. Ordinul nr. 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activitățile medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale;
6. Hotărârea Guvernului nr 521/2023 pentru aprobarea pachetelor de servicii medicale și a contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și dispozitivelor medicale, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate, cu modificările și completările ulterioare.
7. Ordinul Ministrului Sănătății și al Președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 1857/441/2023 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Hotărârii Guvernului nr. 521/2023, cu modificările și completările ulterioare;
8. Ordinul Ministerului Sănătății nr. 863/2004 privind aprobarea atribuțiilor și competențelor Consiliului Medical al spitalelor cu modificările și completările ulterioare.
9. Ordinul MS 39/2008 – reorganizarea ambulatoriului de specialitate a spitalului.
10. Ordinul nr. 914/26 iulie 2006 pentru aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare, modificat și completat.
11. Ordinul nr. 1408 din 12 noiembrie 2010 privind aprobarea criteriilor de clasificare a spitalelor în funcție de competență.
12. Ordinul MS nr. 1761/2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfecție efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia.
13. Ordinul nr. 1091 din 7 septembrie 2006 – privind aprobarea protocoalelor de transfer interclinic al pacientului critic cu modificările și completările ulterioare.
14. Legea nr. 46 din 21 ianuarie 2003 cu modificările și completările ulterioare – drepturile pacientului.
15. Ordinul nr. 323 din 18 aprilie 2011 – privind aprobarea metodologiei și a criteriilor minime obligatorii pentru clasificarea spitalelor în funcție de competență, cu modificările și completările ulterioare.

Criterii minime obligatorii pentru clasificarea spitalelor în funcție de competență în categoria III și IV Anexa 2.

16. Ordinul nr. 1410 din 12 decembrie 2016 privind aprobarea Normelor de aplicare a Legii drepturilor pacientului nr 46/2003 cu modificările și completările ulterioare.

Precizări în completare:

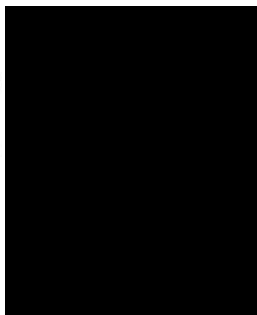
- pentru funcția de medic șef Secția ATI, la trunchiul comun de mai sus se adaugă și Ordinul Ministrului Sănătății nr. 1500/2009 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a secțiilor și compartimentelor de anestezie și terapie intensivă din unitățile sanitare, cu modificările și completările ulterioare;
- pentru funcția de șef Laborator analize medicale, la trunchiul comun de mai sus se adaugă și Ordinul nr. 1301/2007 pentru aprobarea Normelor privind funcționarea laboratoarelor de analize medicale, cu modificările și completările ulterioare;
- pentru funcția de medic șef Laborator Radiologie și Imagistică Medicală spital, respectiv ambulatoriu integrat, la trunchiul comun de mai sus se adaugă și Legea nr. 111/1996

privind desfășurarea în siguranță, reglementarea, autorizarea și controlul activității nucleare, cu modificările și completările ulterioare;

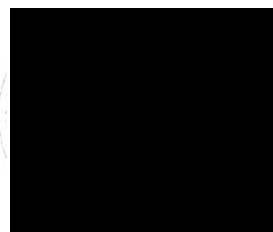
- pentru funcția de medic șef CPU, la trunchiul comun de mai sus se adaugă și Ordinul nr. 1706/2007 privind conducerea și organizarea unităților și compartimentelor de primire a urgențelor, cu modificările și completările ulterioare.

Informații suplimentare se pot obține de la sediul institutiei, de pe website: www.smcaracal.ro, persoană de contact: Zaharia Bogdan, functia șef serviciu RUNOS.A.IT.A., avand numărul de telefon 0769.893.957.

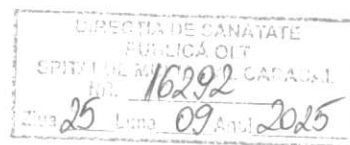
Manager,
Jurist Tud



Șef Se
IT.A
lan



**ANUNT
CONCURS**



Spitalul Municipal Caracal, cu sediul în Caracal, Str. Plevnei nr. 36, jud. Olt, scoate la CONCURS în conformitate cu prevederile Ord. M.S.P. nr. 1406/2006, pentru aprobarea Normelor privind organizarea concursului ori examenului pentru ocuparea funcției de șef de secție, șef de laborator sau șef de serviciu din unitățile sanitare publice, coroborat cu prevederile art. 185 din Legea nr. 95/2006 (publicare 1) privind reforma în domeniul sănătății, următoarea funcție:

DENUMIREA POSTULUI: Sef Sectie Medicina Interna

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant

NIVELUL POSTULUI: funcție de conducere

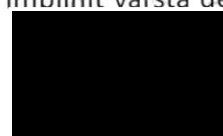
PERIOADA: determinată de 3 ani

Dosarul de înscriere la concurs va cuprinde următoarele acte:

- a) cerere în care se menționează funcția pentru care dorește să candideze;
 - b) copie xerox de pe diploma de studii;
 - c) adeverința din care să reiasă confirmarea în gradul profesional;
 - d) acte doveditoare pentru calcularea punctajului prevăzut în Anexa nr. 2 la normele menționate;
 - e) declarația pe propria răspundere a candidatului, din care să rezulte că nu a fost condamnat penal pentru fapte ce-l fac incompatibil cu funcția pentru care dorește să concureze;
 - f) declarația pe propria răspundere a candidatului, din care să rezulte că nu se află în stare de incompatibilitate;
 - g) certificat privind starea de sănătate;
 - h) dovada/adeverința din care să rezulte că în ultimii 2 ani nu a fost sancționat de conducerea unităților în care și-a desfășurat activitatea sau de Colegiul Medicilor din România;
 - h¹) în situația în care persoana a fost sancționată și a contestat conform legii sancțiunea aplicată fie de unitatea angajatoare, fie de Colegiul Medicilor din România, un document, certificat de grefă, emis de instanța judecătorească competentă, din care să reiasă existența pe rolul instanței a unui litigiu cu privire la sancțiunea aplicată;
 - i) copie xerox a autorizației de liberă practică sau a certificatului de membru al Colegiului Medicilor din România;
 - j) copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste confirmarea în specialitate și vechimea în specialitate;
 - k) un proiect de management privind evoluția viitoare a secției, laboratorului sau serviciului medical;
 - l) chitanță de plată a taxei de concurs.
- Taxa de concurs este de 400 de lei

La concurs se pot prezenta medici cu o vechime de cel puțin 5 ani în specialitatea postului, specialitate pe care o practică în mod curent și în care sunt confirmați prin ordin al m.s.p. (vechimea în specialitate decurge de la data confirmării și încadrării ca specialist).

Persoanele sancționate în ultimii 2 ani de unitățile la care au fost angajate sau de Colegiul Medicilor din România, precum și cele cărora le-a încetat contractul de administrare în condițiile stabilite la art. 5, lit. b), c) sau d) din Ord. m.s.p. nr. 1406/2006, sau cele care au împlinit vârsta de pensionare conform legii, nu pot participa la concurs.



Concursul sau examenul va consta în următoarele probe: interviu – susținerea proiectului de management, probă scrisă, probă clinică sau practică.

Proba scrisă a concursului se susține după subiecte din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare și legislația secundară aferentă.

Proba clinică sau proba practică se susține pe baza metodologiei stabilite pentru obținerea titlului de medic specialist.

Înscrierile la concurs se fac la sediul unității, în termen de 15 zile de la apariția acestui anunț, iar concursul se organizează în termen de minimum 30 de zile și maximum 90 de zile de la publicarea în „Viața Medicală”.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUTIEI:

Nr. crt.	Activități	Data
1.	Publicarea anunțului	25.09.2025
2.	Data limită pentru depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Spitalul Municipal Caracal, cu sediul în Caracal, Str. Plevnei nr. 36, jud. Olt	10.10.2025, ora 16.00
3.	Afișarea rezultatelor analizării dosarelor	14.10.2025, ora 12.00
4.	Data-limită de depunere contestații la dosarul de concurs	15.10.2025, ora 12.00
5.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	20.10.2025, ora 12.00
6.	Interviul - susținerea proiectului de management	16.12.2025, ora 10.00
7.	Susținerea probei scrise	18.12.2025, ora 10.00
8.	Susținerea probei clinice sau practice	22.12.2025, ora 10.00
09	Afișarea rezultatelor concursului	23.12.2025, ora 10.00
10.	Termen-limită pentru depunere contestații privind rezultatul concursului	24.12.2025, ora 10.00
11.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	29.12.2025, ora 10.00

Tematică / Bibliografie pentru concursul / examenul de ocupare a funcției de medic șef secție, laborator, serviciu medical

1. Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății cu modificările și completările ulterioare – Titlul VII Spitalele, cu modificările și completările ulterioare;
2. Ordinul Ministerului Sănătății nr 320/2007 privind aprobarea conținutului Contractului de administrare a secției/ laboratorului sau serviciului medical din cadrul spitalului public, cu modificările și completările ulterioare;



3. Ordinul Ministerului Sănătății nr 870/2004 pentru aprobarea Regulamentului privind timpul de muncă, organizarea și efectuarea gărzilor în unitățile publice din sectorul sanitar, cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordinul Ministerului Sănătății nr 1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare;
5. Ordinul nr. 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activitățile medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale;
6. Hotărârea Guvernului nr 521/2023 pentru aprobarea pachetelor de servicii medicale și a contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și dispozitivelor medicale, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate, cu modificările și completările ulterioare.
7. Ordinul Ministrului Sănătății și al Președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 1857/441/2023 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Hotărârii Guvernului nr. 521/2023, cu modificările și completările ulterioare;
8. Ordinul Ministerului Sănătății nr. 863/2004 privind aprobarea atribuțiilor și competențelor Consiliului Medical al spitalelor cu modificările și completările ulterioare.
9. Ordinul MS 39/2008 – reorganizarea ambulatoriului de specialitate a spitalului.
10. Ordinul nr. 914/26 iulie 2006 pentru aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare, modificat și completat.
11. Ordinul nr. 1408 din 12 noiembrie 2010 privind aprobarea criteriilor de clasificare a spitalelor în funcție de competență.
12. Ordinul MS nr. 1761/2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfecție efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia.
13. Ordinul nr. 1091 din 7 septembrie 2006 – privind aprobarea protocoalelor de transfer interclinic al pacientului critic cu modificările și completările ulterioare.
14. Legea nr. 46 din 21 ianuarie 2003 cu modificările și completările ulterioare – drepturile pacientului.
15. Ordinul nr. 323 din 18 aprilie 2011 – privind aprobarea metodologiei și a criteriilor minime obligatorii pentru clasificarea spitalelor în funcție de competență, cu modificările și completările ulterioare.

Criterii minime obligatorii pentru clasificarea spitalelor în funcție de competență în categoria III și IV Anexa 2.

16. Ordinul nr. 1410 din 12 decembrie 2016 privind aprobarea Normelor de aplicare a Legii drepturilor pacientului nr 46/2003 cu modificările și completările ulterioare.

Precizări în completare:

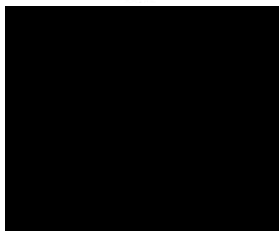
- pentru funcția de medic șef Secția ATI, la trunchiul comun de mai sus se adaugă și Ordinul Ministrului Sănătății nr. 1500/2009 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a secțiilor și compartimentelor de anestezie și terapie intensivă din unitățile sanitare, cu modificările și completările ulterioare;
- pentru funcția de șef Laborator analize medicale, la trunchiul comun de mai sus se adaugă și Ordinul nr. 1301/2007 pentru aprobarea Normelor privind funcționarea laboratoarelor de analize medicale, cu modificările și completările ulterioare;
- pentru funcția de medic șef Laborator Radiologie și Imagistică Medicală spital, respectiv ambulatoriu integrat, la trunchiul comun de mai sus se adaugă și Legea nr. 111/1996

privind desfășurarea în siguranță, reglementarea, autorizarea și controlul activității nucleare, cu modificările și completările ulterioare;

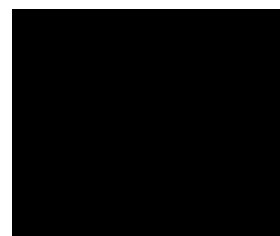
- pentru funcția de medic șef CPU, la trunchiul comun de mai sus se adaugă și Ordinul nr. 1706/2007 privind conducerea și organizarea unităților și compartimentelor de primire a urgențelor, cu modificările și completările ulterioare.

Informații suplimentare se pot obține de la sediul instituției, de pe website: www.smcaracal.ro, persoană de contact: Zaharia Bogdan, funcția șef serviciu RUNOS.A.IT.A., având numărul de telefon 0769.893.957.

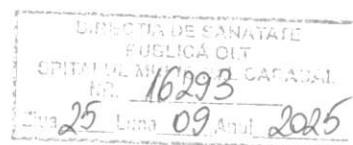
Manager,
Jurist Tudor



Șef S
i.A
n



**ANUNT
CONCURS**



Spitalul Municipal Caracal, cu sediul în Caracal, Str. Plevnei nr. 36, jud. Olt, scoate la CONCURS în conformitate cu prevederile Ord. M.S.P. nr. 1406/2006, pentru aprobarea Normelor privind organizarea concursului ori examenului pentru ocuparea funcției de șef de secție, șef de laborator sau șef de serviciu din unitățile sanitare publice, coroborat cu prevederile art. 185 din Legea nr. 95/2006 (republicare 1) privind reforma în domeniul sănătății, următoarea funcție:

DENUMIREA POSTULUI: Sef Sectie Boli Infectioase

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant

NIVELUL POSTULUI: funcție de conducere

PERIOADA: determinată de 3 ani

Dosarul de înscriere la concurs va cuprinde următoarele acte:

- a) cerere în care se menționează funcția pentru care dorește să candideze;
 - b) copie xerox de pe diploma de studii;
 - c) adeverința din care să reiasă confirmarea în gradul profesional;
 - d) acte doveditoare pentru calcularea punctajului prevăzut în Anexa nr. 2 la normele menționate;
 - e) declarația pe propria răspundere a candidatului, din care să rezulte că nu a fost condamnat penal pentru fapte ce-l fac incompatibil cu funcția pentru care dorește să concureze;
 - f) declarația pe propria răspundere a candidatului, din care să rezulte că nu se află în stare de incompatibilitate;
 - g) certificat privind starea de sănătate;
 - h) dovada/adeverința din care să rezulte că în ultimii 2 ani nu a fost sancționat de conducerea unităților în care și-a desfășurat activitatea sau de Colegiul Medicilor din România;
 - h¹) în situația în care persoana a fost sancționată și a contestat conform legii sancțiunea aplicată fie de unitatea angajatoare, fie de Colegiul Medicilor din România, un document, certificat de grefă, emis de instanța judecătorească competentă, din care să reiasă existența pe rolul instanței a unui litigiu cu privire la sancțiunea aplicată;
 - i) copie xerox a autorizației de liberă practică sau a certificatului de membru al Colegiului Medicilor din România;
 - j) copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste confirmarea în specialitate și vechimea în specialitate;
 - k) un proiect de management privind evoluția viitoare a secției, laboratorului sau serviciului medical;
 - l) chitanță de plată a taxei de concurs.
- Taxa de concurs este de 400 de lei

La concurs se pot prezenta medici cu o vechime de cel puțin 5 ani în specialitatea postului, specialitate pe care o practică în mod curent și în care sunt confirmați prin ordin al m.s.p. (vechimea în specialitate decurge de la data confirmării și încadrării ca specialist).

Persoanele sancționate în ultimii 2 ani de unitățile la care au fost angajate sau de Colegiul Medicilor din România, precum și cele cărora le-a încetat contractul de administrare în condițiile stabilite la art. 5, lit. b), c) sau d) din Ord. M.S.P. nr. 1406/2006, sau cele care au împlinit vârsta de pensionare conform legii, nu pot participa la concurs.

Concursul sau examenul va consta în următoarele probe: interviu – susținerea proiectului de management, probă scrisă, probă clinică sau practică.

Proba scrisă a concursului se susține după subiecte din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare și legislația secundară aferentă.

Proba clinică sau proba practică se susține pe baza metodologiei stabilite pentru obținerea titlului de medic specialist.

Înscrierile la concurs se fac la sediul unității, în termen de 15 zile de la apariția acestui anunț, iar concursul se organizează în termen de minimum 30 de zile și maximum 90 de zile de la publicarea în „Viața Medicală”.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUTIEI:

Nr. crt.	Activități	Data
1.	Publicarea anunțului	25.09.2025
2.	Data limita pentru depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Spitalul Municipal Caracal, cu sediul în Caracal, Str. Plevnei nr. 36, jud. Olt	10.10.2025, ora 16.00
3.	Afișarea rezultatelor analizării dosarelor	14.10.2025, ora 12.00
4.	Data-limită de depunere contestații la dosarul de concurs	15.10.2025, ora 12.00
5.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	20.10.2025, ora 12.00
6.	Interviul - susținerea proiectului de management	17.12.2025, ora 10.00
7.	Susținerea probei scrise	19.12.2025, ora 10.00
8.	Susținerea probei clinice sau practice	23.12.2025, ora 10.00
09	Afișarea rezultatelor concursului	24.12.2025, ora 10.00
10.	Termen-limită pentru depunere contestații privind rezultatul concursului	29.12.2025, ora 10.00
11.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	30.12.2025, ora 10.00

Tematică / Bibliografie pentru concursul / examenul de ocupare a funcției de medic șef secție, laborator, serviciu medical

1. Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății cu modificările și completările ulterioare – Titlul VII Spitalele, cu modificările și completările ulterioare;
2. Ordinul Ministerului Sănătății nr 320/2007 privind aprobarea conținutului Contractului de administrare a secției/ laboratorului sau serviciului medical din cadrul spitalului public, cu modificările și completările ulterioare;

3. Ordinul Ministerului Sănătății nr 870/2004 pentru aprobarea Regulamentului privind timpul de muncă, organizarea și efectuarea gărzilor în unitățile publice din sectorul sanitar, cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordinul Ministerului Sănătății nr 1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare;
5. Ordinul nr. 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activitățile medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale;
6. Hotărârea Guvernului nr 521/2023 pentru aprobarea pachetelor de servicii medicale și a contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și dispozitivelor medicale, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate, cu modificările și completările ulterioare.
7. Ordinul Ministrului Sănătății și al Președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 1857/441/2023 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Hotărârii Guvernului nr. 521/2023, cu modificările și completările ulterioare;
8. Ordinul Ministerului Sănătății nr. 863/2004 privind aprobarea atribuțiilor și competențelor Consiliului Medical al spitalelor cu modificările și completările ulterioare.
9. Ordinul MS 39/2008 – reorganizarea ambulatoriului de specialitate a spitalului.
10. Ordinul nr. 914/26 iulie 2006 pentru aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare, modificat și completat.
11. Ordinul nr. 1408 din 12 noiembrie 2010 privind aprobarea criteriilor de clasificare a spitalelor în funcție de competență.
12. Ordinul MS nr. 1761/2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfecție efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia.
13. Ordinul nr. 1091 din 7 septembrie 2006 – privind aprobarea protocoalelor de transfer interclinic al pacientului critic cu modificările și completările ulterioare.
14. Legea nr. 46 din 21 ianuarie 2003 cu modificările și completările ulterioare – drepturile pacientului.
15. Ordinul nr. 323 din 18 aprilie 2011 – privind aprobarea metodologiei și a criteriilor minime obligatorii pentru clasificarea spitalelor în funcție de competență, cu modificările și completările ulterioare.

Criterii minime obligatorii pentru clasificarea spitalelor în funcție de competență în categoria III și IV Anexa 2.

16. Ordinul nr. 1410 din 12 decembrie 2016 privind aprobarea Normelor de aplicare a Legii drepturilor pacientului nr 46/2003 cu modificările și completările ulterioare.

Precizări în completare:

- pentru funcția de medic șef Secția ATI, la trunchiul comun de mai sus se adaugă și Ordinul Ministrului Sănătății nr. 1500/2009 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a secțiilor și compartimentelor de anestezie și terapie intensivă din unitățile sanitare, cu modificările și completările ulterioare;
- pentru funcția de șef Laborator analize medicale, la trunchiul comun de mai sus se adaugă și Ordinul nr. 1301/2007 pentru aprobarea Normelor privind funcționarea laboratoarelor de analize medicale, cu modificările și completările ulterioare;
- pentru funcția de medic șef Laborator Radiologie și Imagistică Medicală spital, respectiv ambulatoriu integrat, la trunchiul comun de mai sus se adaugă și Legea nr. 111/1996

privind desfășurarea în siguranță, reglementarea, autorizarea și controlul activității nucleare, cu modificările și completările ulterioare;

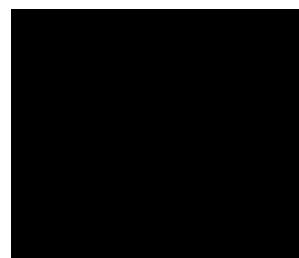
- pentru funcția de medic șef CPU, la trunchiul comun de mai sus se adaugă și Ordinul nr. 1706/2007 privind conducerea și organizarea unităților și compartimentelor de primire a urgențelor, cu modificările și completările ulterioare.

Informații suplimentare se pot obține de la sediul institutiei, de pe website: www.smcaracal.ro, persoană de contact: Zaharia Bogdan, funcția șef serviciu RUNOS.A.IT.A., având numărul de telefon 0769.893.957.

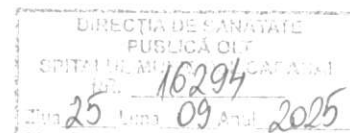
Manager,
Jurist Tud



Șef Ser
:A
n



**ANUNT
CONCURS**



Spitalul Municipal Caracal, cu sediul în Caracal, Str. Plevnei nr. 36, jud. Olt, scoate la CONCURS în conformitate cu prevederile Ord. M.S.P. nr. 1406/2006, pentru aprobarea Normelor privind organizarea concursului ori examenului pentru ocuparea funcției de șef de secție, șef de laborator sau șef de serviciu din unitățile sanitare publice, coroborat cu prevederile art. 185 din Legea nr. 95/2006 (republicare 1) privind reforma în domeniul sănătății, următoarea funcție:

DENUMIREA POSTULUI: Sef Sectie Pneumologie

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant

NIVELUL POSTULUI: funcție de conducere

PERIOADA: determinată de 3 ani

Dosarul de înscriere la concurs va cuprinde următoarele acte:

- a) cerere în care se menționează funcția pentru care dorește să candideze;
 - b) copie xerox de pe diploma de studii;
 - c) adeverința din care să reiasă confirmarea în gradul profesional;
 - d) acte doveditoare pentru calcularea punctajului prevăzut în Anexa nr. 2 la normele menționate;
 - e) declarația pe propria răspundere a candidatului, din care să rezulte că nu a fost condamnat penal pentru fapte ce-l fac incompatibil cu funcția pentru care dorește să concureze;
 - f) declarația pe propria răspundere a candidatului, din care să rezulte că nu se află în stare de incompatibilitate;
 - g) certificat privind starea de sănătate;
 - h) dovada/adeverința din care să rezulte că în ultimii 2 ani nu a fost sancționat de conducerea unităților în care și-a desfășurat activitatea sau de Colegiul Medicilor din România;
 - h¹) în situația în care persoana a fost sancționată și a contestat conform legii sancțiunea aplicată fie de unitatea angajatoare, fie de Colegiul Medicilor din România, un document, certificat de grefă, emis de instanța judecătorească competentă, din care să reiasă existența pe rolul instanței a unui litigiu cu privire la sancțiunea aplicată;
 - i) copie xerox a autorizației de liberă practică sau a certificatului de membru al Colegiului Medicilor din România;
 - j) copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste confirmarea în specialitate și vechimea în specialitate;
 - k) un proiect de management privind evoluția viitoare a secției, laboratorului sau serviciului medical;
 - l) chitanță de plată a taxei de concurs.
- Taxa de concurs este de 400 de lei

La concurs se pot prezenta medici cu o vechime de cel puțin 5 ani în specialitatea postului, specialitate pe care o practică în mod curent și în care sunt confirmați prin ordin al m.s.p. (vechimea în specialitate decurge de la data confirmării și încadrării ca specialist).

Persoanele sancționate în ultimii 2 ani de unitățile la care au fost angajate sau de Colegiul Medicilor din România, precum și cele cărora le-a încetat contractul de administrare în condițiile stabilite la art. 5, lit. b), c) sau d) din Ord. M.S.P. nr. 1406/2006, sau cele care au împlinit vârsta de pensionare conform legii, nu pot participa la concurs.

Concursul sau examenul va consta în următoarele probe: interviu – susținerea proiectului de management, probă scrisă, probă clinică sau practică.

Proba scrisă a concursului se susține după subiecte din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare și legislația secundară aferentă.

Proba clinică sau proba practică se susține pe baza metodologiei stabilite pentru obținerea titlului de medic specialist.

Înscrierile la concurs se fac la sediul unității, în termen de 15 zile de la apariția acestui anunț, iar concursul se organizează în termen de minimum 30 de zile și maximum 90 de zile de la publicarea în „Viața Medicală”.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUTIEI:

Nr. crt.	Activități	Data
1.	Publicarea anuntului	25.09.2025
2.	Data limita pentru depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Spitalul Municipal Caracal, cu sediul în Caracal, Str. Plevnei nr. 36, jud. Olt	10.10.2025, ora 16.00
3.	Afișarea rezultatelor analizării dosarelor	14.10.2025, ora 12.00
4.	Data-limită de depunere contestații la dosarul de concurs	15.10.2025, ora 12.00
5.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	20.10.2025, ora 12.00
6.	Interviul - susținerea proiectului de management	24.12.2025, ora 10.00
7.	Susținerea probei scrise	30.12.2025, ora 10.00
8.	Susținerea probei clinice sau practice	08.01.2026, ora 10.00
09	Afișarea rezultatelor concursului	09.01.2026, ora 10.00
10.	Termen-limită pentru depunere contestații privind rezultatul concursului	12.01.2026, ora 10.00
11.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	13.01.2026, ora 10.00

Tematică / Bibliografie pentru concursul / examenul de ocupare a funcției de medic șef secție, laborator, serviciu medical

1. Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății cu modificările și completările ulterioare – Titlul VII Spitalele, cu modificările și completările ulterioare;
2. Ordinul Ministerului Sănătății nr 320/2007 privind aprobarea conținutului Contractului de administrare a secției/ laboratorului sau serviciului medical din cadrul spitalului public, cu modificările și completările ulterioare;

3. Ordinul Ministerului Sănătății nr 870/2004 pentru aprobarea Regulamentului privind timpul de muncă, organizarea și efectuarea gărzilor în unitățile publice din sectorul sanitar, cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordinul Ministerului Sănătății nr 1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare;
5. Ordinul nr. 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activitățile medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale;
6. Hotărârea Guvernului nr 521/2023 pentru aprobarea pachetelor de servicii medicale și a contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și dispozitivelor medicale, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate, cu modificările și completările ulterioare.
7. Ordinul Ministrului Sănătății și al Președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 1857/441/2023 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Hotărârii Guvernului nr. 521/2023, cu modificările și completările ulterioare;
8. Ordinul Ministerului Sănătății nr. 863/2004 privind aprobarea atribuțiilor și competențelor Consiliului Medical al spitalelor cu modificările și completările ulterioare.
9. Ordinul MS 39/2008 – reorganizarea ambulatoriului de specialitate a spitalului.
10. Ordinul nr. 914/26 iulie 2006 pentru aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare, modificat și completat.
11. Ordinul nr. 1408 din 12 noiembrie 2010 privind aprobarea criteriilor de clasificare a spitalelor în funcție de competență.
12. Ordinul MS nr. 1761/2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfecție efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia.
13. Ordinul nr. 1091 din 7 septembrie 2006 – privind aprobarea protocoalelor de transfer interclinic al pacientului critic cu modificările și completările ulterioare.
14. Legea nr. 46 din 21 ianuarie 2003 cu modificările și completările ulterioare – drepturile pacientului.
15. Ordinul nr. 323 din 18 aprilie 2011 – privind aprobarea metodologiei și a criteriilor minime obligatorii pentru clasificarea spitalelor în funcție de competență, cu modificările și completările ulterioare.

Criterii minime obligatorii pentru clasificarea spitalelor în funcție de competență în categoria III și IV Anexa 2.

16. Ordinul nr. 1410 din 12 decembrie 2016 privind aprobarea Normelor de aplicare a Legii drepturilor pacientului nr 46/2003 cu modificările și completările ulterioare.

Precizări în completare:

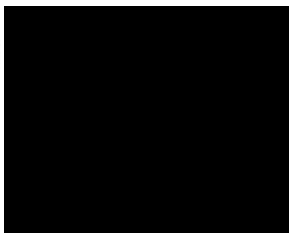
- pentru funcția de medic șef Secția ATI, la trunchiul comun de mai sus se adaugă și Ordinul Ministrului Sănătății nr. 1500/2009 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a secțiilor și compartimentelor de anestezie și terapie intensivă din unitățile sanitare, cu modificările și completările ulterioare;
- pentru funcția de șef Laborator analize medicale, la trunchiul comun de mai sus se adaugă și Ordinul nr. 1301/2007 pentru aprobarea Normelor privind funcționarea laboratoarelor de analize medicale, cu modificările și completările ulterioare;
- pentru funcția de medic șef Laborator Radiologie și Imagistică Medicală spital, respectiv ambulatoriu integrat, la trunchiul comun de mai sus se adaugă și Legea nr. 111/1996

privind desfășurarea în siguranță, reglementarea, autorizarea și controlul activității nucleare, cu modificările și completările ulterioare;

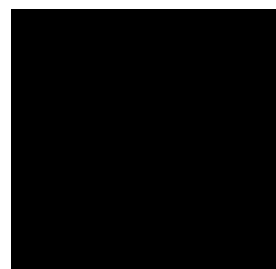
- pentru funcția de medic șef CPU, la trunchiul comun de mai sus se adaugă și Ordinul nr. 1706/2007 privind conducerea și organizarea unităților și compartimentelor de primire a urgențelor, cu modificările și completările ulterioare.

Informații suplimentare se pot obține de la sediul instituției, de pe website: www.smcaracal.ro, persoană de contact: Zaharia Bogdan, funcția șef serviciu RUNOS.A.IT.A., având numărul de telefon 0769.893.957.

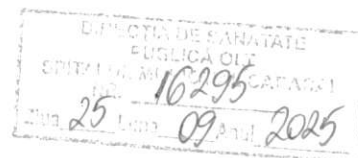
Manager,
Jurist Tudor I



Șef Servi
Jr
IT.A
an



ANUNT CONCURS



Spitalul Municipal Caracal, cu sediul în Caracal, Str. Plevnei nr. 36, jud. Olt, scoate la CONCURS în conformitate cu prevederile Ord. M.S.P. nr. 1406/2006, pentru aprobarea Normelor privind organizarea concursului ori examenului pentru ocuparea funcției de șef de secție, șef de laborator sau șef de serviciu din unitățile sanitare publice, coroborat cu prevederile art. 185 din Legea nr. 95/2006 (republicare 1) privind reforma în domeniul sănătății, următoarea funcție:

DENUMIREA POSTULUI: Sef Laborator Analize Medicale

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant

NIVELUL POSTULUI: funcție de conducere

PERIOADA: determinată de 3 ani

Dosarul de înscriere la concurs va cuprinde următoarele acte:

- a) cerere în care se menționează funcția pentru care dorește să candideze;
 - b) copie xerox de pe diploma de studii;
 - c) adeverința din care să reiasă confirmarea în gradul profesional;
 - d) acte doveditoare pentru calcularea punctajului prevăzut în Anexa nr. 2 la normele menționate;
 - e) declarația pe propria răspundere a candidatului, din care să rezulte că nu a fost condamnat penal pentru fapte ce-l fac incompatibil cu funcția pentru care dorește să concureze;
 - f) declarația pe propria răspundere a candidatului, din care să rezulte că nu se află în stare de incompatibilitate;
 - g) certificat privind starea de sănătate;
 - h) dovada/adeverința din care să rezulte că în ultimii 2 ani nu a fost sancționat de conducerea unităților în care și-a desfășurat activitatea sau de Colegiul Medicilor din România;
 - h¹) în situația în care persoana a fost sancționată și a contestat conform legii sancțiunea aplicată fie de unitatea angajatoare, fie de Colegiul Medicilor din România, un document, certificat de grefă, emis de instanța judecătorească competentă, din care să reiasă existența pe rolul instanței a unui litigiu cu privire la sancțiunea aplicată;
 - i) copie xerox a autorizației de liberă practică sau a certificatului de membru al Colegiului Medicilor din România;
 - j) copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste confirmarea în specialitate și vechimea în specialitate;
 - k) un proiect de management privind evoluția viitoare a secției, laboratorului sau serviciului medical;
 - l) chitanță de plată a taxei de concurs.
- Taxa de concurs este de 400 de lei

La concurs se pot prezenta medici cu o vechime de cel puțin 5 ani în specialitatea postului, specialitate pe care o practică în mod curent și în care sunt confirmați prin ordin al m.s.p. (vechimea în specialitate decurge de la data confirmării și încadrării ca specialist).

Persoanele sancționate în ultimii 2 ani de unitățile la care au fost angajate sau de Colegiul Medicilor din România, precum și cele cărora le-a încetat contractul de administrare în condițiile stabilite la art. 5, lit. b), c) sau d) din Ord. M.S.P. nr. 1406/2006, sau cele care au împlinit vârsta de pensionare conform legii, nu pot participa la concurs.

Concursul sau examenul va consta în următoarele probe: interviu – susținerea proiectului de management, probă scrisă, probă clinică sau practică.

Proba scrisă a concursului se susține după subiecte din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare și legislația secundară aferentă.

Proba clinică sau proba practică se susține pe baza metodologiei stabilite pentru obținerea titlului de medic specialist.

Înscrierile la concurs se fac la sediul unității, în termen de 15 zile de la apariția acestui anunț, iar concursul se organizează în termen de minimum 30 de zile și maximum 90 de zile de la publicarea în „Viața Medicală”.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUTIEI:

Nr. crt.	Activități	Data
1.	Publicarea anunțului	25.09.2025
2.	Data limită pentru depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Spitalul Municipal Caracal, cu sediul în Caracal, Str. Plevnei nr. 36, jud. Olt	10.10.2025, ora 16.00
3.	Afișarea rezultatelor analizării dosarelor	14.10.2025, ora 12.00
4.	Data-limită de depunere contestații la dosarul de concurs	15.10.2025, ora 12.00
5.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	20.10.2025, ora 12.00
6.	Interviul - susținerea proiectului de management	09.01.2026, ora 10.00
7.	Susținerea probei scrise	13.01.2026, ora 10.00
8.	Susținerea probei clinice sau practice	15.01.2026, ora 10.00
09	Afișarea rezultatelor concursului	16.01.2026, ora 10.00
10.	Termen-limită pentru depunere contestații privind rezultatul concursului	19.01.2026, ora 10.00
11.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	20.01.2026, ora 10.00

Tematică / Bibliografie pentru concursul / examenul de ocupare a funcției de medic specialist, laborator, serviciu medical

1. Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății cu modificările și completările ulterioare – Titlul VII Spitalele, cu modificările și completările ulterioare;

2. Ordinul Ministerului Sănătății nr 320/2007 privind aprobarea conținutului Contractului de administrare a secției/ laboratorului sau serviciului medical din cadrul spitalului public, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordinul Ministerului Sănătății nr 870/2004 pentru aprobarea Regulamentului privind timpul de muncă, organizarea și efectuarea gărzilor în unitățile publice din sectorul sanitar, cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordinul Ministerului Sănătății nr 1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare;
5. Ordinul nr. 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activitățile medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale;
6. Hotărârea Guvernului nr 521/2023 pentru aprobarea pachetelor de servicii medicale și a contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și dispozitivelor medicale, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate, cu modificările și completările ulterioare.
7. Ordinul Ministrului Sănătății și al Președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 1857/441/2023 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Hotărârii Guvernului nr. 521/2023, cu modificările și completările ulterioare;
8. Ordinul Ministerului Sănătății nr. 863/2004 privind aprobarea atribuțiilor și competențelor Consiliului Medical al spitalelor cu modificările și completările ulterioare.
9. Ordinul MS 39/2008 – reorganizarea ambulatoriului de specialitate a spitalului.
10. Ordinul nr. 914/26 iulie 2006 pentru aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare, modificat și completat.
11. Ordinul nr. 1408 din 12 noiembrie 2010 privind aprobarea criteriilor de clasificare a spitalelor în funcție de competență.
12. Ordinul MS nr. 1761/2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfecție efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia.
13. Ordinul nr. 1091 din 7 septembrie 2006 – privind aprobarea protocoalelor de transfer interclinic al pacientului critic cu modificările și completările ulterioare.
14. Legea nr. 46 din 21 ianuarie 2003 cu modificările și completările ulterioare – drepturile pacientului.
15. Ordinul nr. 323 din 18 aprilie 2011 – privind aprobarea metodologiei și a criteriilor minime obligatorii pentru clasificarea spitalelor în funcție de competență, cu modificările și completările ulterioare.

Criterii minime obligatorii pentru clasificarea spitalelor în funcție de competență în categoria III și IV Anexa 2.

16. Ordinul nr. 1410 din 12 decembrie 2016 privind aprobarea Normelor de aplicare a Legii drepturilor pacientului nr 46/2003 cu modificările și completările ulterioare.

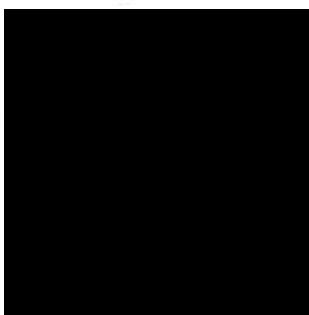
Precizări în completare:

- pentru funcția de medic șef Secția ATI, la trunchiul comun de mai sus s
- Ordinul Ministrului Sănătății nr. 1500/2009 privind aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea secțiilor și compartimentelor de anestezie și terapie intensivă din unitățile sanitare, cu modificările și completările ulterioare;

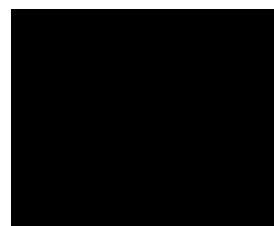
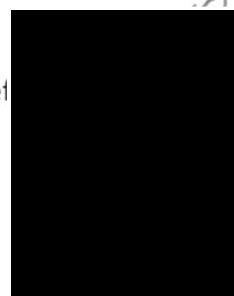
- pentru funcția de șef Laborator analize medicale, la trunchiul comun de mai sus se adaugă și Ordinul nr. 1301/2007 pentru aprobarea Normelor privind funcționarea laboratoarelor de analize medicale, cu modificările și completările ulterioare;
- pentru funcția de medic șef Laborator Radiologie și Imagistică Medicală spital, respectiv ambulatoriu integrat, la trunchiul comun de mai sus se adaugă și Legea nr. 111/1996 privind desfășurarea în siguranță, reglementarea, autorizarea și controlul activității nucleare, cu modificările și completările ulterioare;
- pentru funcția de medic șef CPU, la trunchiul comun de mai sus se adaugă și Ordinul nr. 1706/2007 privind conducerea și organizarea unităților și compartimentelor de primire a urgențelor, cu modificările și completările ulterioare.

Informații suplimentare se pot obține de la sediul institutiei, de pe website: www.smcaracal.ro, persoană de contact: Zaharia Bogdan, functia șef serviciu RUNOS.A.IT.A., avand numarul de telefon 0769.893.957.

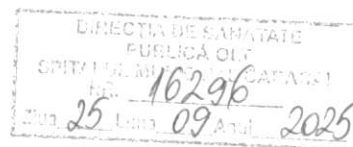
Manager
Jurist T



Șef
...IT.A
dan



ANUNT CONCURS



Spitalul Municipal Caracal, cu sediul în Caracal, Str. Plevnei nr. 36, jud. Olt, scoate la CONCURS în conformitate cu prevederile Ord. M.S.P. nr. 1406/2006, pentru aprobarea Normelor privind organizarea concursului ori examenului pentru ocuparea funcției de șef de secție, șef de laborator sau șef de serviciu din unitățile sanitare publice, coroborat cu prevederile art. 185 din Legea nr. 95/2006 (republicare 1) privind reforma în domeniul sănătății, următoarea funcție:

DENUMIREA POSTULUI: Sef Laborator Microbiologie

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant

NIVELUL POSTULUI: funcție de conducere

PERIOADA: determinată de 3 ani

Dosarul de înscriere la concurs va cuprinde următoarele acte:

- a) cerere în care se menționează funcția pentru care dorește să candideze;
 - b) copie xerox de pe diploma de studii;
 - c) adeverința din care să reiasă confirmarea în gradul profesional;
 - d) acte doveditoare pentru calcularea punctajului prevăzut în Anexa nr. 2 la normele menționate;
 - e) declarația pe propria răspundere a candidatului, din care să rezulte că nu a fost condamnat penal pentru fapte ce-l fac incompatibil cu funcția pentru care dorește să concureze;
 - f) declarația pe propria răspundere a candidatului, din care să rezulte că nu se află în stare de incompatibilitate;
 - g) certificat privind starea de sănătate;
 - h) dovada/adeverința din care să rezulte că în ultimii 2 ani nu a fost sancționat de conducerea unităților în care și-a desfășurat activitatea sau de Colegiul Medicilor din România;
 - h¹) în situația în care persoana a fost sancționată și a contestat conform legii sancțiunea aplicată fie de unitatea angajatoare, fie de Colegiul Medicilor din România, un document, certificat de grefă, emis de instanța judecătorească competentă, din care să reiasă existența pe rolul instanței a unui litigiu cu privire la sancțiunea aplicată;
 - i) copie xerox a autorizației de liberă practică sau a certificatului de membru al Colegiului Medicilor din România;
 - j) copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste confirmarea în specialitate și vechimea în specialitate;
 - k) un proiect de management privind evoluția viitoare a secției, laboratorului sau serviciului medical;
 - l) chitanță de plată a taxei de concurs.
- Taxa de concurs este de 400 de lei

La concurs se pot prezenta medici cu o vechime de cel puțin 5 ani în specialitate pe care o practică în mod curent și în care sunt confirmați prin ordin (vechimea în specialitate decurge de la data confirmării și încadrării ca specialist).

Persoanele sancționate în ultimii 2 ani de unitățile la care au fost angajate sau de Colegiul Medicilor din România, precum și cele cărora le-a încetat contractul de administrare în condițiile stabilite la art. 5, lit. b), c) sau d) din Ord. M.S.P. nr. 1406/2006, sau cele care au împlinit vârsta de pensionare conform legii, nu pot participa la concurs.

Concursul sau examenul va consta în următoarele probe: interviu – susținerea proiectului de management, probă scrisă, probă clinică sau practică.

Proba scrisă a concursului se susține după subiecte din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare și legislația secundară aferentă.

Proba clinică sau proba practică se susține pe baza metodologiei stabilite pentru obținerea titlului de medic specialist.

Înscrierile la concurs se fac la sediul unității, în termen de 15 zile de la apariția acestui anunț, iar concursul se organizează în termen de minimum 30 de zile și maximum 90 de zile de la publicarea în „Viața Medicală”.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUTIEI:

Nr. crt.	Activități	Data
1.	Publicarea anunțului	25.09.2025
2.	Data limita pentru depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Spitalul Municipal Caracal, cu sediul în Caracal, Str. Plevnei nr. 36, jud. Olt	10.10.2025, ora 16.00
3.	Afișarea rezultatelor analizării dosarelor	14.10.2025, ora 12.00
4.	Data-limită de depunere contestații la dosarul de concurs	15.10.2025, ora 12.00
5.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	20.10.2025, ora 12.00
6.	Interviul - susținerea proiectului de management	12.01.2026, ora 10.00
7.	Susținerea probei scrise	14.01.2026, ora 10.00
8.	Susținerea probei clinice sau practice	16.01.2026, ora 10.00
09	Afișarea rezultatelor concursului	19.01.2026, ora 10.00
10.	Termen-limită pentru depunere contestații privind rezultatul concursului	20.01.2026, ora 10.00
11.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	21.01.2026, ora 10.00

Tematică / Bibliografie pentru concursul / examenul de ocupare a funcției de medic șef secție, laborator, serviciu medical

1. Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății cu modificările și ulterioare – Titlul VII Spitalele, cu modificările și completările ulterioare;
2. Ordinul Ministerului Sănătății nr 320/2007 privind aprobarea conținutului Co administrare a secției/ laboratorului sau serviciului medical din cadrul spitalului public, cu modificările și completările ulterioare;

3. Ordinul Ministerului Sănătății nr 870/2004 pentru aprobarea Regulamentului privind timpul de muncă, organizarea și efectuarea gărzilor în unitățile publice din sectorul sanitar, cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordinul Ministerului Sănătății nr 1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare;
5. Ordinul nr. 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activitățile medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale;
6. Hotărârea Guvernului nr 521/2023 pentru aprobarea pachetelor de servicii medicale și a contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și dispozitivelor medicale, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate, cu modificările și completările ulterioare.
7. Ordinul Ministrului Sănătății și al Președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 1857/441/2023 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Hotărârii Guvernului nr. 521/2023, cu modificările și completările ulterioare;
8. Ordinul Ministerului Sănătății nr. 863/2004 privind aprobarea atribuțiilor și competențelor Consiliului Medical al spitalelor cu modificările și completările ulterioare.
9. Ordinul MS 39/2008 – reorganizarea ambulatoriului de specialitate a spitalului.
10. Ordinul nr. 914/26 iulie 2006 pentru aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare, modificat și completat.
11. Ordinul nr. 1408 din 12 noiembrie 2010 privind aprobarea criteriilor de clasificare a spitalelor în funcție de competență.
12. Ordinul MS nr. 1761/2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfecție efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia.
13. Ordinul nr. 1091 din 7 septembrie 2006 – privind aprobarea protocoalelor de transfer interclinic al pacientului critic cu modificările și completările ulterioare.
14. Legea nr. 46 din 21 ianuarie 2003 cu modificările și completările ulterioare – drepturile pacientului.
15. Ordinul nr. 323 din 18 aprilie 2011 – privind aprobarea metodologiei și a criteriilor minime obligatorii pentru clasificarea spitalelor în funcție de competență, cu modificările și completările ulterioare.

Criterii minime obligatorii pentru clasificarea spitalelor în funcție de competență în categoria III și IV Anexa 2.

16. Ordinul nr. 1410 din 12 decembrie 2016 privind aprobarea Normelor de aplicare a Legii drepturilor pacientului nr 46/2003 cu modificările și completările ulterioare.

Precizări în completare:

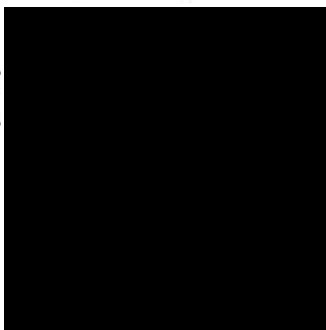
- pentru funcția de medic șef Secția ATI, la trunchiul comun de mai sus se adaugă și Ordinul Ministrului Sănătății nr. 1500/2009 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a secțiilor și compartimentelor de anestezie și terapie intensivă din unitățile sanitare, cu modificările și completările ulterioare;
- pentru funcția de șef Laborator analize medicale, la trunchiul comun de mai sus se adaugă și Ordinul nr. 1301/2007 pentru aprobarea Normelor privind funcționarea laboratoarelor de analize medicale, cu modificările și completările ulterioare;
- pentru funcția de medic șef Laborator Radiologie și Imagistică Medicală spital, respectiv ambulatoriu integrat, la trunchiul comun de mai sus se adaugă și Legea nr. 111/1996

privind desfășurarea în siguranță, reglementarea, autorizarea și controlul activității nucleare, cu modificările și completările ulterioare;

- pentru funcția de medic șef CPU, la trunchiul comun de mai sus se adaugă și Ordinul nr. 1706/2007 privind conducerea și organizarea unităților și compartimentelor de primire a urgențelor, cu modificările și completările ulterioare.

Informații suplimentare se pot obține de la sediul institutiei, de pe website: www.smcaracal.ro, persoană de contact: Zaharia Bogdan, functia șef serviciu RUNOS.A.IT.A., avand numarul de telefon 0769.893.957.

Manager
Jurist Tu



Șef Serv
Jl
[.A
n

