

ANUNȚ

Spitalul Municipal Caracal, cu sediul în Caracal, Str. Plevnei nr. 36, jud. Olt, organizează concurs pentru ocuparea unei funcții contractual vacante în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/28.10.2022, respectând prevederile Ordonanței de Urgență nr. 156/2024, după cum urmează:

DENUMIREA POSTULUI: Magaziner

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant

NIVELUL POSTULUI: funcție de execuție

COMPARTIMENT/STRUCTURA: Serviciul RUNOS.A.IT.A.

DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână

PERIOADA: nedeterminată

Condițiile generale de participare sunt cele prevăzute de art. 15 la H.G. nr. 1336/28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Pentru a ocupa un post contractual vacant/temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/28.10.2022:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului sunt:

-Studii: diploma de bacalureat

-vechime in activitate minim 6 luni

Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune un dosar care va conține următoarele documente:

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 a Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun european.

j)dovada achitarii tacei de inscriere 200 lei

CALENDARUL DE DESFASURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUTIEI:

Nr. crt.	Activități	Data
1.	Publicarea anuntului	17.09.2025
2.	Data limita pentru depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Spitalul Municipal Caracal, cu sediul în Caracal, Str. Plevnei nr. 36, jud. Olt	01.10.2025, ora 15.00

3.	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	03.10.2025, ora 10.00
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	06.10.2025, ora 10.00
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	07.10.2025, ora 10.00
6.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	08.10.2025, ora 10.00
7.	Susținerea probei scrise	09.10.2025, ora 10.00
8.	Afișarea rezultatului probei scrise	09.10.2025, ora 15.00
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	10.10.2025, ora 12.00
10.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	10.10.2025, ora 15.00
11.	Susținerea interviului	13.10.2025, ora 10.00
12.	Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului	13.10.2025, ora 15.00
13.	Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	14.10.2025, ora 12.00
14.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	14.10.2025, ora 15.00
15.	Afișarea rezultatului final al concursului	15.10.2025, ora 12.00

BIBLIOGRAFIA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant

- HG 193/2002 privind organizarea și funcționarea BRML, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța nr. 20/1992 privind activitatea de metrologie, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 53/2003 -Codul muncii cu completările și modificările ulterioare;
- Legea nr.22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- H.C.M. nr.2230/1969 privind gestionarea bunurilor materiale, cu modificările și completările ulterioare;
- Decretul 209/1976 privind regulamentul operațiunilor de casă, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul M.F.P. nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitaturilor proprii, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 319/2006 privind sănătatea și securitatea în muncă cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul 1761/2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfecție efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor în funcție de nivelul de r

metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia, cu modificările și completările ulterioare;

-Legea 132/2010 privind colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

TEMATICA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant

- 1.Noțiunea de gestionar: definiție condiții privind angajarea gestionarilor;
- 2.Răspunderea materială, disciplinară, administrativă, pentru încălcarea dispozițiilor legale cu privire la gestionarea bunurilor;
- 3.Drepturi și obligații în legătură cu primirea, păstrarea și eliberarea bunurilor din magane;
- 4.Nota de recepție și constatare, diferențe;
- 5.Fișa de magazie;
6. Noțiuni privind activitatea de metrologie și mijloacele prin care se asigură exactitatea și uniformitatea măsurărilor;
- 7.Termenii de specialitate utilizați în activitatea metrologică: definiție; 8.Inventarierea bunurilor;
- 9.Obligații privind colectarea deșeurilor;
- 10.Obligațiile angajatorilor în ceea ce privește sănătatea și securitatea în muncă;
- 11.Obligațiile lucrătorilor în ceea ce privește sănătatea și securitatea în muncă;
- 12.Instruirea lucrătorilor în ceea ce privește sănătatea și securitatea în muncă;
13. Curățarea;
- 14.Dezinfecția;

Informații suplimentare se pot obține de la sediul institutiei, de pe website: www.smcaracal.ro, persoană de contact: Zaharia Bogdan, functia șef serviciu RUNOS.A.IT.A., avand numarul de telefon 0769.893.957.

Jr. 7

Șef